



Schoolondersteuningsprofiel 2018-2019



Redactie	Sandra Campos, Annette Giling, Jan van der Beek, Henk Arbon
Datum	18 november 2018
Status	Definitief
Vastgesteld in de MR van	

Inhoud

1	Inleiding	2
2	Algemene informatie	3
	2.1 Contactgegevens	3
	2.2 Visie op onderwijs en ondersteuning	3
	2.3 Uitgangspunten en doelstellingen met betrekking tot ondersteuning	4
	2.4 Kengetallen leerlingenpopulatie	5
3	Ondersteuningsplan Coöperatief Samenwerkingsverband VO Zaanstreek (SVZ)	6
	3.1 Inleiding	6
	3.2 Visie van SVZ op ondersteuning	6
	3.3 Ondersteuningsmogelijkheden	7
4	Ondersteuningsstructuur Zuiderzee College	9
	4.1 Inleiding	9
	4.2 Basisondersteuningsprofiel	9
	4.3 Ondersteuningsstructuur	9
	4.5 Bijzondere ondersteuningsmogelijkheden van het Zuiderzee College	12
	4.6 Ondersteuningsoverleg	13
	4.7 Interne deskundigheid in het kader van de ondersteuning	15
	4.8 Externe relaties in het kader van de ondersteuning	15
	4.9 Extra ondersteuning	16
5	Planmatig werken	18
	5.1 Planmatig werken en onderwijs	18
	5.2 Planmatig handelen in de ondersteuning	18
	5.3 Werken met het ontwikkelingsperspectief(plan) (OPP)	19
6	Kwaliteit van onderwijs en ondersteuning	20
	6.1 Basiskwaliteit	20
	6.2 Interne kwaliteitszorg op het Zuiderzee College	20
	6.3 Tevredenheid leerlingen en ouders	21
7	Ambities	23
8	Afsluiting	24
9	Bijlagen	25
	Bijlage 1: Analyse basisondersteuningsprofiel Zuiderzee College (begeleidingsschool)	25

1 Inleiding

Voor u ligt het schoolondersteuningsprofiel, een verplicht document waarin scholen beschrijven welke ondersteuning zij aan leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte bieden.

Het schoolondersteuningsprofiel is als het ware een foto van de stand van zaken en bevat tevens de ambities van de school. Het biedt het Coöperatief Samenwerkingsverband Passend Onderwijs VO Zaanstreek (SVZ), waarin de V(S)O-scholen samenwerken, de mogelijkheid om zicht te krijgen of binnen het voortgezet onderwijs voldoende sprake is van een dekkend netwerk van ondersteuning voor leerlingen die dat nodig hebben. Ook is het een document voor de school zelf: bieden wij voldoende ondersteuning en kunnen wij dit ook waarmaken? Maar vooral ook biedt het ouders¹ de mogelijkheid om per school te beoordelen of het ondersteuningsniveau van een school past bij wat hun kind nodig heeft.

Het schoolondersteuningsprofiel is een beknopt document. Voor meer informatie kan worden gekeken in het schoolplan of op Scholen op de Kaart; deze website vindt u [hier](#). U vindt op deze website allerlei cijfermatige informatie over scholen voor voortgezet onderwijs, afkomstig van de onderwijsinspectie en van de scholen zelf, verzameld en gevisualiseerd in één systeem.

Passend onderwijs is de manier waarop onderwijs aan leerlingen, die extra ondersteuning nodig hebben, is georganiseerd. Het gaat om zowel lichte als zware vormen van ondersteuning. Bijvoorbeeld extra begeleiding op school, aangepast lesmateriaal, hulpmiddelen of onderwijs op een speciale school.

Scholen brengen die ondersteuning in beeld in het schoolondersteuningsprofiel, een document waarin een beknopt overzicht wordt gegeven van alle vormen van ondersteuning die de school te bieden heeft en van de ondersteuning die zij op korte termijn nog denkt te gaan aanbieden, de ambities.

Er wordt onderscheid gemaakt tussen de *basisondersteuning*, die voor alle scholen geldt (hierover zijn in Zaanstad tussen scholen afspraken gemaakt) en *extra ondersteuning*: dit betreft de vormen van ondersteuning die verder gaan dan de basisondersteuning. Extra ondersteuning kan licht en kortdurend van aard zijn, maar ook zwaar en langdurig en plaatsvinden binnen of buiten de school.

Het Zuiderzee College werkt volgens de richtlijnen van de algemene verordening gegevensbescherming (AVG), waarmee de privacy van de leerlingen beschermd wordt.

Alle in dit schoolondersteuningsprofiel genoemde websites en documenten zijn te bereiken via de website van het Zuiderzee College.

¹ Lees overal: ouder(s)/verzorger(s).

2 Algemene informatie

In dit hoofdstuk worden de contactgegevens van de school en de kengetallen van de leerlingenpopulatie weergegeven. Ook wordt kort weergegeven wat de school als haar opdracht ziet, vooral in het kader van passend onderwijs: de visie op onderwijs en ondersteuning.

2.1 Contactgegevens

Naam	Zuiderzee College
Type school	Vmbo
Bezoekadres	Zuiderzee 200, 1503 HZ Zaandam
Postadres	Postbus 564, 1500 EN Zaandam
Telefoon	075 - 616 60 69
E-mail	info@zuiderzee-college.nl
Website	www.zuiderzee-college.nl

2.2 Visie op onderwijs en ondersteuning

De kern van de onderwijsvisie is:

- *Talentontwikkeling*
Er wordt gewerkt vanuit het vertrouwen dat zelfinzicht kan groeien, dat de leerlingen een diploma halen en gaan deelnemen aan de samenleving van vandaag en morgen en dat de school de medewerkers constant stimuleert om hun talenten verder te ontwikkelen en breed in te zetten.
- *Samen leren*
Leerlingen, medewerkers en ouders leren van elkaar en ontwikkelen met elkaar. Er wordt rekening gehouden met elkaars achtergrond, geholpen bij het maken van keuzes en wij ondersteunen elkaar.
- *Verbonden zijn met de omgeving*
De ontwikkeling van de leerlingen wordt begeleid, samen met de betrokkenen uit de omgeving en het bedrijfsleven waar de leerlingen ervaring opdoen.

In de (extra) ondersteuning vertaalt de school dit in een constant zoeken naar wegen om leerlingen zo te begeleiden en ondersteunen, dat hij/zij zich veilig en gewaardeerd voelt en dat hij/zij zich zo goed mogelijk kan ontplooien, passend bij de eigen mogelijkheden.

Binnen het Zuiderzee College als begeleidingsschool wordt gewerkt vanuit 3 ambities:

1. Preventief werken.
2. Optimale integratie onderwijs en benodigde ondersteuning.
3. Ondersteuning die passend en flexibel is.

2.3 Uitgangspunten en doelstellingen met betrekking tot ondersteuning

Uitgangspunten

Uitgangspunten met betrekking tot de ondersteuning zijn de volgende:

- Elke leerling heeft recht op een passende vorm van onderwijs en dit onderwijs dient zoveel mogelijk in de reguliere school in de eigen woonomgeving plaats te vinden.
- De school houdt rekening met verschillen en beperkingen en past het aanbod waar mogelijk aan op de behoefte van de leerling. In de praktijk zal een groot deel van de leerlingen in de reguliere school worden opgevangen. Voor een deel is maatwerk nodig. Een ander deel kan beter onderwijs volgen in een school voor voortgezet speciaal onderwijs.
- Het mentoraat is samen met de reguliere lessen de basis van de ondersteuning van waaruit de eerstelijns-ondersteuning, onder verantwoordelijkheid van de afdelingsleiders, wordt uitgevoerd.
- Er is een duidelijk doorstroomprotocol (stappenplan) naar de 2e- en 3e-lijnszorg.
- De school voelt zich verantwoordelijk voor een goede plaatsing. Om die reden is de warme overdracht een vast onderdeel in de toelating PO-VO.
- Ook bij afstroom vanuit de havo zal een warme overdracht door de toeleverende school een onderdeel van de toelating zijn.
- Bij de overgang naar het mbo zal voor de leerlingen ook, waar nodig, een warme ondersteuningsoverdracht plaatsvinden.

Doelstellingen

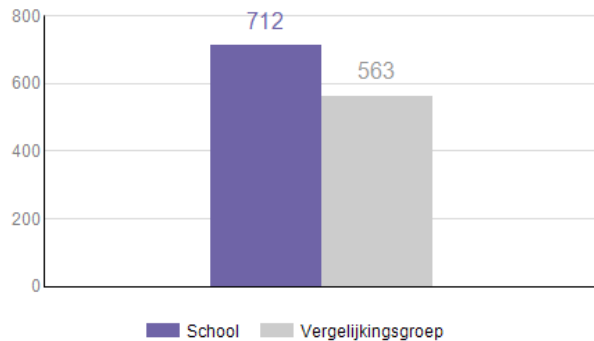
Het doel van het ondersteuningsbeleid en het praktisch handelen op het Zuiderzee College is een zodanige pedagogische en didactische omgeving te creëren dat de school kan voldoen aan de omschreven uitgangspunten.

Dit houdt in:

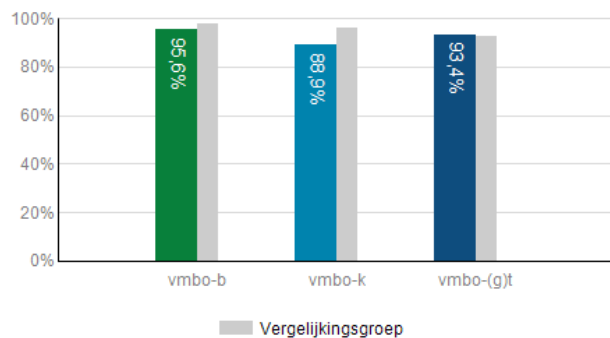
- Er is een goed functionerend Intern Ondersteunings Team (IOT) binnen de school onder leiding van de coördinator ondersteuning en begeleiding, met als doel: vroegsignalering en preventie van (gedrags)problemen en doorverwijzing naar juiste ondersteuningsroute.
- Er is een schoolondersteuningsplan, ondersteuningsprofiel en een ondersteuningsbudget.
- Er is een continue aandacht voor de pedagogische en didactische bekwaamheid van de docenten.
- Er is ruimte voor scholing van het personeel, gericht op het versterken van de pedagogische en didactische competentie.
- Er is individuele ondersteuning aan de leerlingen die dit nodig hebben, om achterstanden te verkleinen of om vaardigheden te vergroten.
- Waar nodig wordt - binnen het kader van de reguliere school - de leeromgeving aangepast, waardoor knelpunten of belemmeringen voor leerlingen met beperkingen worden verminderd
- Het adequaat en vroegtijdig signaleren van problemen en/of belemmeringen en het aanbieden van de juiste ondersteuning, of verwijzen naar de juiste deskundige instanties.
- Het realiseren van een goede aansluiting op de jeugdhulpverlening/zorg buiten het onderwijs met als doel de juiste ondersteuning voor de leerling, zodat een ononderbroken ontwikkeling mogelijk wordt.
- Er is een deskundig en professioneel Extern Advies Team (EAT, voorheen ZAT) dat regelmatig bij elkaar komt.

2.4 Kengetallen leerlingenpopulatie

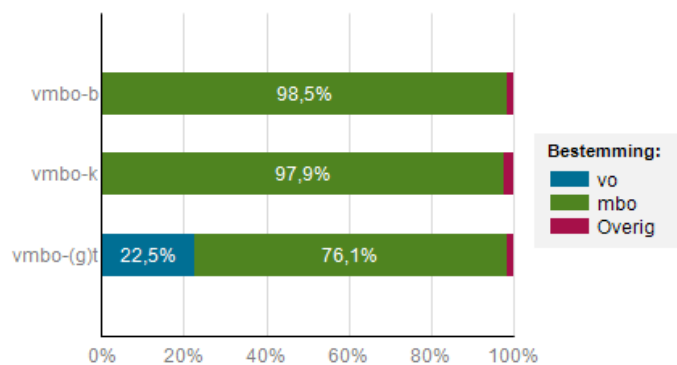
Hoeveel leerlingen had de school de afgelopen jaren (2017-2018)?



Wat zijn de slagingspercentages van de school (2016-2017)?



Waar kwamen de leerlingen na het examen in 2015-2016 terecht?



Voor nadere, meer gedetailleerde informatie wordt verwezen naar de website Scholen op de Kaart. U vindt deze website [hier](#).

3 Ondersteuningsplan Coöperatief Samenwerkingsverband VO Zaanstreek (SVZ)

3.1 Inleiding

Alle scholen voor voortgezet onderwijs in de Zaanstreek zijn verenigd in het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Zaanstreek (SVZ). Het samenwerkingsverband heeft op veel terreinen een duidelijke verbinding met de activiteiten van de gemeenten die bij het samenwerkingsverband horen. Dit betreft de gemeenten Zaanstad, Oostzaan en Wormerland.

Het samenwerkingsverband werkt op basis van een ondersteuningsplan (2018-2022), de ondersteuningsactiviteiten van de scholen, zoals in dit profiel beschreven, zijn hieraan gekoppeld.

3.2 Visie van SVZ op ondersteuning

De schoolbesturen werken samen om voor alle leerlingen een optimale onderwijssetting in de regio mogelijk te maken vanuit de volgende kernwaarden: samenwerken, flexibiliteit, betrokkenheid en optimisme.

- *Samenwerking*: jongeren hebben een integrale aanpak nodig. Het samenwerkingsverband zet zich in voor een intensieve en efficiënte samenwerking.
- Optimalisering van het onderwijs- en ondersteuningsaanbod voor leerlingen waarbij hun ontwikkelingsmogelijkheden centraal staan, vraagt van de scholen *flexibiliteit* om binnen de wettelijke kaders tot maatwerk te komen.
- Als extra ondersteuning nodig is, dan is *betrokkenheid* van ouders, docenten en eventuele hulpverleners essentieel. Zij moeten de jongere het vertrouwen geven dat er altijd mogelijkheden en oplossingen zijn.
- Tot slot vraagt het van alle partijen een *optimistische* blik; niet het probleem is leidend, maar de mogelijkheden.

Toelichting

De besturen in het Zaanse onderwijs willen leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften zoveel mogelijk onderwijs laten volgen op reguliere scholen voor voortgezet onderwijs in de eigen regio.

Hiervoor is binnen het samenwerkingsverband een *basisondersteuningsprofiel* afgesproken: het beschrijft wat alle scholen minimaal bieden aan basisondersteuning.

Voor leerlingen voor wie de basisondersteuning niet voldoende tegemoet komt aan de ondersteuningsbehoeften, hebben de scholen één of meer arrangementen in de school ontwikkeld: extra ondersteuning.

Kenmerk van deze arrangementen is, dat de leerlingen onderwijs volgen in de eigen klas en dat de ondersteuning dichtbij de klas (in de school) ingezet kan worden, waarbij men er op gericht is de leerling sterker te maken in het onderwijsleerproces op de eigen school. Scholen maken hierbij gebruik van de expertise uit het (voortgezet) speciaal onderwijs.

De tussenvoorzieningen en vso-scholen bieden daarnaast goede oplossingen voor leerlingen waarvoor deze arrangementen niet toereikend zijn. Het samenwerkingsverband heeft een aantal tussenvoorzieningen, waaronder een orthopedagogisch en -didactisch centrum (OPDC), om een dekkend aanbod van voorzieningen mogelijk te maken.

Er zijn ook leerlingen met een dermate complexe ondersteuningsvraag dat onderwijs, al dan niet tijdelijk, geheel of gedeeltelijk niet mogelijk is. Voor deze leerlingen is het van belang dat de ondersteuning vanuit onderwijs en jeugdhulp integraal wordt aangeboden, gericht op terugkeer naar onderwijs. Hiervoor worden op maat onderwijs-zorgarrangementen gezocht. Ouders en de leerlingen zelf zijn daarbij belangrijke partners om tot een kansrijke aanpak te komen.

In het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband is een en ander verder uitgewerkt.

In het ondersteuningsplan van SVZ vindt u dit alles verder uitgewerkt in uitgangspunten, doelen en activiteiten. U vindt het ondersteuningsplan [hier](#).

3.3 Ondersteuningsmogelijkheden

Binnen het Samenwerkingsverband Vo onderscheiden de scholen diverse vormen van ondersteuning:

- *Basisondersteuning*
Een reguliere vo-school (een begeleidingsschool: zie ook paragraaf 4) kenmerkt zich door het nauwgezet volgen van de ontwikkeling van leerlingen, een sterke interne zorgstructuur, het bieden van verschillende ondersteuningsmogelijkheden en hulpmaterialen en het actief onderhouden van werkrelaties met externe deskundigen. Het speciaal onderwijs en de praktijkscholen (dialogescholen) dragen zorg voor een maximale en voortdurende dialoog over de speciale onderwijsbehoeften van de leerling, zowel intern (mentor-leerling, bijvoorbeeld) als naar buiten met ouders en deskundigen. Alleen bij ernstige problematiek worden de leerlingen doorverwezen naar (een andere vorm van) het vso.
- *Extra ondersteuning*
Arrangementen voor leerlingen, die niet voldoende hebben aan de basisondersteuning. Arrangementen verschillen per school. De begeleiding van de leerling is gericht op het omgaan met de eigen problematiek.
- *Tussenvoorzieningen*
Lichte ondersteuning: het samenwerkingsverband beschikt over een orthopedagogisch- en didactisch centrum Saenstroom OPDC met hierin Saenstroom VMBO, Saenstroom TOP (Rebound) en Baan Begeleiding Zaanstad (BBZ). Het Altra College Zaanstreek (VSO) heeft hiernaast nog een Diagnostische Klas.²
- *Onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen*
Scholen voor HAVO/VWO krijgen een apart budget voor het onderwijs aan- en de ondersteuning van hoogbegaafde leerlingen. Voor de meeste leerlingen zijn één of meer aanpassingen in het programma nodig.
Een deel van deze leerlingen heeft ook extra ondersteuningsbehoeften. De begeleiding is gericht op het omgaan met de eigen problematiek, zodat de betreffende leerling in staat is onderwijs te volgen op het cognitieve niveau dat bij hem of haar past. In een aantal gevallen is specialistische ondersteuning nodig vanuit de hulpverlening en zullen onderwijs en hulpverlening samenwerken.

Hiernaast kent het Samenwerkingsverband VO enkele schoolsoorten, waarin een hoge mate van ondersteuning wordt geboden aan leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte:

- *Praktijkonderwijs*
Een school voor praktijkonderwijs is een reguliere school voor voortgezet onderwijs en is bedoeld voor leerlingen met een cognitieve beperking en leerachterstanden. In de Zaanstreek gaat het om de volgende scholen voor praktijkonderwijs: De Brug in Assendelft en De Faam in Zaandam. Scholen voor praktijkonderwijs richten zich onder andere op duurzame uitstroom naar arbeid, maar ook op de aansluiting met de ROC's. Het ontwikkelingsperspectief en de ondersteuningsbehoefte van de leerling bepalen het uitstroomprofiel.

² Het beleid rond de Diagnostische Klas wordt in het schooljaar 2018-2019 nader bekeken, hetgeen tot wijzigingen in het ondersteuningsaanbod kan leiden.

Indien leerlingen extra ondersteuning nodig hebben bij de toeleiding naar arbeid, wordt dat geboden door reïntegratiebedrijven, leerwerkprojecten, jongerenloket, UWV en gemeenten.

- *Voortgezet speciaal onderwijs*
 - Dynamica Onderwijs: voor leerlingen die zeer moeilijk leren, langdurig ziek zijn, een lichamelijke of een meervoudige beperking hebben.
 - Altra College Zaanstreek: gericht op vmbo-leerlingen met ernstige gedragsproblematiek en/of een ernstige psychiatrische stoornis.
Soms zijn leerlingen aangewezen op een locatie van het Altra College buiten de regio. Dit betreft onderwijs voor mavo (bovenbouw), HAVO en VWO aan leerlingen met gedragsproblematiek en/of psychiatrische problematiek.
 - Ook Heliomare is lid van het samenwerkingsverband en gespecialiseerd in speciaal onderwijs aan leerlingen met fysieke beperkingen. Zij bieden alle niveaus.
- *Cluster 1 en 2*
Blinde en slechtziende kinderen (Cluster 1) en kinderen die doof zijn, slechthorend of een ernstige taal- en/of spraakachterstand (Cluster 2) hebben, volgen in veel gevallen onderwijs buiten de regio.

4 Ondersteuningsstructuur Zuiderzee College

4.1 Inleiding

De scholen voor regulier voortgezet onderwijs in Zaanstad hebben met elkaar afgesproken dat zij zich met betrekking tot de basisondersteuning ontwikkelen tot een zogenaamde begeleidingsschool. De scholen voor speciaal onderwijs, het OPDC en de scholen voor praktijkonderwijs ontwikkelen zich tot zogeheten dialoogschool.

De *begeleidingsschool* begeleidt leerlingen in hun onderwijsproces en heeft daartoe zelf een aantal middelen in huis. De school zal bij ingewikkelde problematiek een beroep doen op het VSO en/of de andere onderwijsvoorzieningen, die in de regio worden aangeboden.

Een begeleidingsschool kenmerkt zich door het nauwgezet volgen van de ontwikkeling van de leerlingen en een goed intern overleg daarover, het bieden van een scala aan ondersteuningsmogelijkheden en hulpmaterialen en het actief onderhouden van werkrelaties met externe deskundigen. Het onderwijs wordt zoveel mogelijk afgestemd op de onderwijs- en ontwikkelingsbehoeften van de leerling en waar nodig wordt extra tijd en aandacht aan de individuele leerling geschonken.

Het Zuiderzee College is een begeleidingsschool.

4.2 Basisondersteuningsprofiel

Het Samenwerkingsverband VO Zaanstreek (SVZ) heeft afspraken gemaakt over het niveau van basisondersteuning dat door elke school geboden dient te worden. Elke school heeft in kaart gebracht hoe zij staat ten opzichte van het gewenste niveau van basisondersteuning door middel van een analyse. De uitkomst van deze analyse is als bijlage bij dit schoolondersteuningsprofiel gevoegd (zie bijlage 1). Uit de analyse blijkt dat de school op de meeste gebieden al voldoet aan de eisen die aan een begeleidingsschool worden gesteld.

4.3 Ondersteuningsstructuur

Basisondersteuning is er voor elke leerling.

Onder basisondersteuning wordt het volgende verstaan:

- Elke vakdocent is een professional, die pedagogisch en didactisch bekwaam is. De docenten zorgen ervoor dat er goed onderwijs gegeven wordt en signaleren tijdens lessen hoe het met de leerling gaat.
- Elke leerling heeft een mentor/loopbaancoach. Deze ondersteunen waar het gaat om welbevinden van de leerling op school, praten met de leerling over de voortgang en de resultaten en besteden aandacht aan de toekomst. Ook is er contact met ouders over deze onderwerpen.
- Er is extra aandacht voor positieve groepsvorming in alle klassen direct na de start van het schooljaar.

Naast de basisondersteuning biedt het Zuiderzee College *extra ondersteuning*. Afhankelijk van de behoeften en ontwikkeling van de leerling wordt deze extra ondersteuning vastgesteld. Hierdoor is de ondersteuning passend en flexibel.

Voor de leerling die naast de basisondersteuning extra ondersteuning nodig heeft, is er:

- Extra inhoudelijke ondersteuning
- Extra ondersteuning door medewerkers van (binnen) de school
- Extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband
- Voortgezet speciaal onderwijs (VSO)

Toelichting

- **Extra inhoudelijke ondersteuning**

Indien er behoefte is aan extra ondersteuning voor een bepaald vak of bij het maken van huiswerk wordt de volgende extra inhoudelijke ondersteuning geboden:

- Huiswerkbegeleiding onder deskundige begeleiding
- Remedial teaching voor Nederlands (o.a. dyslexie), rekenen en motoriek
- Leescoaches
- Alle docenten geven extra ondersteuning in daarvoor bestemde extra uren. Die zijn dus voor elk vak beschikbaar en worden e-uren genoemd.

- **Extra ondersteuning**

Wanneer school, ouders en leerling goed samenwerken, komt dit de ontwikkeling van de leerling ten goede.

Indien de leerling, medewerkers en/of de ouders het van belang vinden dat er extra ondersteuning komt, biedt de school de onderstaande mogelijkheden.

- Een trajectgroep waarbinnen *individuele* ondersteuning plaats vindt. De trajectgroep beschikt over een ruimte binnen school die vijf dagen per week toegankelijk is voor leerlingen, die aangestuurd worden door de trajectbegeleider. Vanuit de behoefte naar extra ondersteuning bij leerlingen, wordt bepaald welke leerlingen ondersteuning krijgen in de trajectgroep.
- *Groepsondersteuning* op sociaal-emotioneel gebied, schoolse vaardigheden of groepsvorming, zowel op leerling- als klassenniveau.



- **Extra ondersteuning vanuit SVZ**

Binnen het samenwerkingsverband zijn extra ondersteuningsmogelijkheden ingericht, te weten:

- Saenstroom Orthopedagogisch Didactisch Centrum (OPDC)
- Saenstroom Time-Out Plaatsing (TOP)
- Saenstroom Baan Begeleiding Zaanstad (BBZ)
- De Diagnostische Klas (Altra College Zaanstreek)

Indien de school geen mogelijkheden meer ziet om de leerling adequaat te ondersteunen bij het volgen van onderwijs, zodanig dat dit zal leiden tot het behalen van een diploma, zal zij leerling en ouders adviseren aan te melden op een school voor praktijkonderwijs, De Brug of De Faam, of bij het voortgezet speciaal onderwijs (VSO). Voor het vso komen dan in aanmerking Altra College Zaanstreek of Dynamica XL. In zéér speciale gevallen kan ook een VSO-school buiten de regio met een specifiek ondersteuningsaanbod worden geadviseerd. Zie verder paragraaf 2.3.

4.4 De ondersteuningsstructuur en -route in schema

In het schema op de volgende pagina wordt de ondersteuningsroute zichtbaar gemaakt. Hierin zijn de communicatielijnen aangegeven en is ook de route naar de Trajectgroep opgenomen.

De mentor is de spil in de begeleiding binnen de basisondersteuning: (1^e lijns ondersteuning)

- De mentor informeert bij andere docenten en/of bespreekt de casus in het teamoverleg; de teamcoördinator wordt geïnformeerd.
- De mentor gaat in gesprek met de leerlingen en eventueel ook met ouders. Teamcoördinator kan – indien gewenst – betrokken worden ter ondersteuning.
- De mentor noteert acties en afspraken in Magister en houdt docenten en teamcoördinator geïnformeerd.
- De teamcoördinator bepaalt in overleg met de mentor eventuele inbreng in het Interne Ondersteuningsteam (IOT) De aanmelding hiervoor gaat via de ondersteuningscoördinator middels een aanmeldformulier (zie bijlage). Vanaf dat moment is er sprake van ondersteuning uit de 2^e lijn.

Intern Ondersteuning Team (IOT) – 2e lijns ondersteuning

Leden: Ondersteuningscoördinator, trajectbegeleider, leerlingbegeleider, pedagogisch medewerker, maatschappelijk werker.

De teamcoördinator brengt een leerling in bij de coördinator ondersteuning en begeleiding (COB) op basis van ondersteuningsvraag van de mentor

Het IOT bespreekt de ondersteuningsvraag en brengt handelingsadvies uit:

1. Bespreken in het Externe Advies Team (EAT)
2. Aanmelden voor extra ondersteuning in school : inhoudelijk of “zorg” (leerlingbegeleiding en/of trajectgroep)
3. Aanmelden voor externe ondersteuning bij het Samenwerkingsverband Zaanstreek (SVZ)
4. Anders: bijv. wijziging van school / niveau of groepsondersteuning / coaching docent, taalangstreductietraining, sociale vaardigheidstraining.

Extern Advies Team (EAT, v/h ZAT) – 2e lijns ondersteuning

De COB brengt een leerling in na toestemming ouders.

Leden EAT: COB, leerlingbegeleider, trajectbegeleider, leerplichtambtenaar, schoolarts, schoolmaatschappelijk werker, medewerk Jeugdteam, eventueel: teamcoördinator of afdelingsleider.

- Analyse problematiek
- Advies plan van aanpak
- Inzetten van externe deskundigen
- Aanwijzen casemanager
- Casemanager informeert betrokkenen
- De trajectbegeleider of leerlingbegeleider noteert afspraken in Magister

EXTRA ONDERSTEUNING i.h.k.v passend onderwijs

EXTRA ONDERSTEUNING binnen de basisondersteuning

Externe extra ondersteuning bij het Samenwerkingsverband Zaanstreek (SVZ) (OPP) - de 3^e lijns ondersteuning

1. De ondersteuningscoördinator doet een aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring voor het voortgezet speciaal onderwijs (vso)
2. De leerling wordt aangemeld voor de mogelijkheden binnen het SVZ:
 - Opdc
 - TOP
 - BBZ
 - Diagnostische Klas

Trajectgroep (OPP) – 2e lijns ondersteuning

De leerling wordt op basis van de ondersteuningsbehoefte, aangegeven door de COB, geplaatst in de trajectgroep. Bij de start van het schooljaar vindt het vaststellen van de ondersteuningsbehoefte plaats tijdens de intake met COB, leerling en ouders. Tijdens het schooljaar zijn ook mentor en teamcoördinator betrokken;

- Nadere analyse ondersteuningsbehoefte door COB, i.o.m. trajectbegeleider, teamcoördinator en/of mentor, leerling en ouders in een trajectgroep overleg (TGO)
- Trajectbegeleider maakt een verslag van het trajectgroeptoverleg (TGO)
- Trajectbegeleider stelt een OPP op binnen 2 weken na het TGO.
- Ouders en leerling ondertekenen.
- Trajectbegeleider voert het OPP uit en volgt de stappen: monitoren, informeren, evalueren.

Leerlingbegeleiding (HP) – 2e lijns ondersteuning GEORGANISEERD VANUIT DE TRAJECTGROEP

De leerling wordt op basis van de ondersteuningsbehoefte, aangemeld voor leerlingbegeleiding; aangegeven door de COB.

- In het IOT wordt bekeken hoe de begeleiding ingevuld gaat worden (wie, wanneer, wat, etc.)
- De begeleider stelt een plan van aanpak en tijdpad op in het HP (handelingsplan) en bespreekt dit met leerling en ouders
- De begeleider informeert de ondersteuningscoördinator, mentor en/of teamcoördinator over de voortgang.
- Maximale duur van de begeleiding: 6 weken
- Meer nodig: hernieuwde aanmelding bij IOT of i.o.m. ondersteuningscoördinator verwijzing naar 3^e lijns ondersteuning

Inhoudelijke extra – 2e lijns ondersteuning

ondersteuning binnen de school: (HP)

De leerling wordt op basis van schoolresultaten aangemeld, aangegeven door de COB.

De begeleider stelt, i.o.m. de mentor of teamcoördinator, een plan van aanpak en tijdpad op (HP).

- Huiswerkbegeleiding
- Remedial Teaching voor Ne (dyslexie), Rekenen en Motoriek
- Leescoaching
- E-uren (extra ondersteuning voor elk vak mogelijk)

4.5 Bijzondere ondersteuningsmogelijkheden van het Zuiderzee College

Het Zuiderzee College kent de volgende bijzondere ondersteuningsmogelijkheden:

- *Anti-pest coördinator:* de COB houdt zich bezig met zorg- en/of veiligheidsbeleid binnen de organisatie. Hij/zij heeft een adviserende rol richting de beleidsontwikkeling en een coördinerende rol bij de uitvoering van de stappen van de meldcode, indien er een vermoeden is van kindermishandeling/huiselijk geweld.
- *Interne contactpersoon:* bij ernstige klachten op het gebied van (seksuele) intimidatie, ongewenst gedrag, agressie, geweld of discriminatie kan direct een klacht ingediend worden. De interne contactpersoon van de school kan helpen met het indienen van een dergelijke klacht. De interne contactpersoon geeft ook voorlichting en advies.
- *Externe vertrouwenspersoon:* zijn/haar taak is het opvangen, adviseren en begeleiden van medewerkers die last ervaren van ongewenste omgangsvormen binnen de organisatie. De gesprekken zijn vertrouwelijk.
- *Anti-pestprotocol:* het antipestprotocol wordt expliciet onder de aandacht gebracht van mentoren in alle klassen, zodat zij indien nodig handelen conform dit protocol.
- *E-uren:* voorafgaand aan en na afloop van de lessen zijn er E-uren (extra uren), waardoor er mogelijkheden voor extra ondersteuning zijn op het gebied van leerachterstanden (bijvoorbeeld voor lezen, spelling, rekenen en wiskunde, Engels). Tevens zijn er mogelijkheden voor extra verdieping, bedoeld voor de goede leerlingen.
- *Mentorlessen:* tijdens deze lessen is er aandacht voor onder andere de studievaardigheden, het vergroten van het zelfvertrouwen van de leerlingen en komen de gangbare omgangsregels aan de orde.
- *Peer2Peer-buddy:* leerlingen die nieuw instromen op het Zuiderzee college vanuit een ISK of OPDC worden gekoppeld aan een buddy. Deze begeleidt de nieuwe leerlingen in het wegwijs worden op school op sociaal gebied en in schoolse vaardigheden zoals agenda planning etc.
- *Peer2Peer-Tutorbegeleiding:* de docentenvergadering kan een leerling, die extra hulp nodig heeft om zelfstandig aan het werk te gaan, adviseren op school te werken onder begeleiding van een leerling van de bovenbouw (de zogenoemde tutor). De tutor kan de leerling extra uitleg geven en overhoren. Ook kan de leerling samen met de tutor het schoolwerk plannen.
- *Huiswerkbegeleiding:* een leerling kan naar de huiswerkklas op aanvraag van de leerling/ouders of naar aanleiding van een advies van de mentor en/of de docentenvergadering.
- *Dyslexieondersteuning:* signalering en onderzoek brugklas.
Het Zuiderzee College verbindt zich aan de afspraken zoals gesteld in het Dyslexie Convenant PO-VO Zaanstad. In dit document staat beschreven dat er in het primair onderwijs aan actieve signalering gedaan wordt.
Zodra leerlingen instromen op het Zuiderzee College vindt er een screening bij alle leerlingen plaats. Als deze screening reden biedt tot verder onderzoek, zal het dienstencentrum (onderdeel Saenstroom OPDC) een voortest dyslexie verrichten. Als de resultaten van deze voortest reden geven om verder te onderzoeken, wordt er door het Zuiderzee College een remediaal traject gestart. Leerlingen die meedoen aan dit traject zullen gedurende 15 weken remedial teaching krijgen. Na 15 weken zal het dienstencentrum bij de leerling een vervolgtest afnemen. De uitslag van deze vervolgtest geeft een advies over of de leerling wel of niet getest moet worden. Als besloten wordt dat de leerling getest wordt, geeft deze test uitsluitend over of de leerling dyslectisch is of niet. De kosten voor het onderzoek worden gedragen door ouders en school. Leerlingen die instromen met een officiële dyslexieverklaring worden door het deelnemen aan workshops bekend gemaakt met de faciliteiten op het Zuiderzee College en het dyslexiebeleid. Tijdens

de workshops oefenen de leerlingen met ondersteuningsfaciliteiten van verschillende aard. Dit betreft ondersteuningssoftware (zoals bijvoorbeeld Claroread en Lex) en analoge ondersteuningsfaciliteiten (zoals bijvoorbeeld lezen met een leesliniaal, lezen met een vergroot lettertype en gebruik van regelkaarten). Tevens ontvangen de dyslectische instromers hun faciliteitenkaart en rode stickertjes. De dyslexiecoördinator maakt melding in Magister van de dyslectische leerling.

Signalering en onderzoek bovenbouw: wanneer er bij leerlingen in de bovenbouw een vermoeden van dyslexie bestaat, kan er geen onderzoekstraject meer worden gestart door het Zuiderzee College. Het vermoeden van dyslexie zal met ouders besproken worden door de mentor en dyslexiecoördinator. Na het gesprek zijn het de ouders die bepalen of er extern onderzoek wordt gedaan naar dyslexie. Zij regelen en betalen een dergelijk onderzoek zelf.

Instromers: leerlingen die na aanvang van de brugklas instromen op het Zuiderzee College worden in leerjaar 3 gescreend op dyslexie, daar zij niet in de brugklas gescreend zijn. Instromers van de Internationale Schakelklas (ISK) zijn een uitzondering op de regel. Deze leerlingen komen vanwege hun nog maar korte kennismaking met de Nederlands taal niet in aanmerking voor een dyslexiescreening.

- *RT taal en rekenen*: ondersteuning voor reken- of taalzwakke leerlingen.
- *MRT (motorische remedial teaching)*.
- *Loopbaanoriëntatie*: gericht op bovenbouwleerlingen ter oriëntatie op toekomstmogelijkheden
- *Schoolmaatschappelijk werk*: vervult een belangrijke brugfunctie tussen school, leerling/ouders/opvoeders en wijk/kern. De schoolmaatschappelijk werker is nauw verbonden met de ondersteuningsstructuur van de school, meer in het bijzonder het EAT. De school maatschappelijk werker doet haar of zijn werk op de school, maar desgewenst ook thuis in de gezinssituatie of op een andere locatie in de wijk, zoals bij het jeugdteam.

4.6 Ondersteuningsoverleg

De school kent in het kader van de ondersteuning de volgende overlegsituaties:

- *Leerlingbesprekingen*
Er zijn regelmatig rapport/leerlingbesprekingen onder leiding van de teamcoördinator. Naar aanleiding van hiervan wordt beoordeeld of inbreng in het ondersteuningsteam gewenst of noodzakelijk is. Voor leerlingen, die binnenkomen met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP), kan frequenter een leerlingbespreking worden georganiseerd. De teamcoördinator bepaalt in overleg met de mentor of inbreng in het Interne Ondersteuningsteam (IOT) gewenst is
- *Intern Ondersteunings Team (IOT)*
De teamcoördinator brengt een leerling in bij de coördinator ondersteuning en begeleiding (COB) op basis van ondersteuningsvraag van de mentor. De aanmelding vindt plaats door middel van een aanmeldformulier IOT. Vanaf dat moment is er sprake van ondersteuning uit de 2^e lijn.
Het IOT bespreekt de ondersteuningsvraag en brengt handelingsadvies uit. Bijvoorbeeld:

Bespreken in het Extern Advies Team (EAT): zie onder.

1. Aanmelden voor extra ondersteuning in school: inhoudelijk of extra ondersteuning (trajectgroep).

2. Aanmelden voor externe ondersteuning bij het samenwerkingsverband (SVZ).
3. Anders: bijvoorbeeld verandering van school, van niveau of groepsondersteuning, coaching docent, faalangsttraining of sociale vaardigheidstraining.

Het IOT bestaat uit:

- Coördinator ondersteuning en begeleiding (voorzitter)
 - Trajectbegeleider(s)
 - Pedagogisch medewerker
 - Schoolmaatschappelijk werker
 - Afdelingsleider(s)
- *Extern Advies Team (EAT)*
 Inbreng van een leerling in het EAT geschiedt alleen met (voorafgaande) toestemming van de ouders of de leerling van 16 jaar en ouder. In het EAT wordt de leerling besproken met daarvoor in aanmerking komende ketenpartners, afhankelijk van de gesignaleerde problematiek: zie voor de werkwijze het schema in 5.4.
 Doel van het EAT is :

- Casuïstiekbespreking, al dan niet anoniem.
- Samen met ketenpartners de juiste ondersteuningsroute voor de leerling vinden.
- Snelle schakeling tussen ondersteuningspartners: opbouwen en onderhouden van het netwerk binnen de ondersteuning.
- Uitvoeren verzuimbeleid.³

Deelnemers aan het EAT kunnen zijn:

- Coördinator ondersteuning en begeleiding
- Trajectbegeleider
- Leerplichtambtenaar
- Jeugdarts
- Schoolmaatschappelijk werker
- Medewerker Jeugdteam
- Afdelingsleider
- Teamcoördinator
- Medewerker Dienstencentrum Saenstroom
- Wijkagent

³ Het verzuimbeleid van de gemeente Zaanstad is vastgelegd in de brochure 'Ieder kind telt, voorkomen Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten / Wettelijke regels en samenwerkingsafspraken voortgezet onderwijs – Zaanstreek'.

- *Multidisciplinair Overleg (MDO)*

Het multidisciplinair overleg is een versterking van het educatief partnerschap met ouders en andere belangrijke betrokkenen rondom de leerling, zoals leerplicht, hulpverlening, reclassering en familieleden.

Het overleg heeft als doel om de hulpvraag en het ondersteuningsaanbod rond de ontwikkeling van de leerling zo integraal mogelijk te benaderen en samenwerking te bevorderen. Ook de leerling wordt zoveel mogelijk betrokken bij dit overleg.

Vanuit diverse perspectieven zoeken de betrokken partijen en ouders samen met de jongere naar zijn mogelijkheden, kwaliteiten en kansen en formuleren behoeftes. Daarnaast richt het formuleren van de behoeftes vanuit dit overleg zich ook op de ondersteuningsbehoeften van de school en de ouders: wat hebben zij nodig om het kind goed te begrijpen en te ondersteunen?

Relevante ondersteuningsbehoeftes en doelen worden verwerkt in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van de leerling.

4.7 Interne deskundigheid in het kader van de ondersteuning

De school beschikt over de volgende expertise:

• Coördinator ondersteuning en begeleiding (COB) • Mentor • Vakdocent • Afdelingsleider • Teamcoördinator • Remedial Teacher • Motorisch Remedial Teacher	• Aandachtsfunctionaris huiselijk geweld • Trajectbegeleider • Interne contactpersoon • Coördinator Anti-Pesten • Coördinator Dyslexie
---	--

De school beschikt verder over taakbeschrijvingen voor de volgende externe deskundigen die binnen de school actief zijn:

- Jeugdarts
- Vertegenwoordiger Jeugdteam
- Leerplichtambtenaar
- Schoolmaatschappelijk werker
- Medewerker Altra College Zaanstreek

4.8 Externe relaties in het kader van de ondersteuning

Onder functionele externe contacten vallen collega-scholen voor basis, voortgezet en speciaal onderwijs, instellingen in de (jeugd)hulpverlening en voorzieningen.

Deze contacten zijn onder andere gericht op het adequaat inzetten van betrokken deskundigheid ten behoeve van de leerling of het doorverwijzen van de leerling naar een collega-school of hulpverlener die in staat is een onderwijsaanbod of hulp te verlenen, waartoe een school zelf niet in staat is.

Naast de samenwerking met instanties, genoemd als lid van het Extern Advies Team (EAT), wordt meer incidenteel ook samengewerkt met onderstaande instellingen en organisaties.

• Bascule • Brijderstichting • Care-Express • Centrum Jong • GGD Jeugdgezondheidszorg • Girls Only • Jeugd Preventie Programma • Jeugd Preventie Programma+ • Advies- en Steunpunt Huiselijk Geweld • Straathoekwerk • Indigo • I-psy • Internationale Schakel Klas (ISK)	• Jeugdbescherming regio Amsterdam • Leerplicht • Lijn 5 • Lucertis • MEE Amstel en Waterland • Opvoedpoli • Politie • Raad voor de Kinderbescherming • Jeugdarts • Sociale Wijkteams • Spirit! • Triversum • Veilig Thuis Zaanstreek-Waterland
---	---

4.9 Extra ondersteuning

Als extra ondersteuning hanteren de scholen voor voortgezet onderwijs in de Zaanstreek één of meer arrangementen. Deze kunnen worden ingezet door het intern ondersteuningsteam op aangeven van de mentoren en/of coördinator ondersteuning en begeleiding als de basisondersteuning niet toereikend is.

De extra ondersteuning van de scholen wordt kort beschreven in een schema in de vorm van arrangementen: het Zuiderzee College hanteert de onderstaande arrangementen. Het Zuiderzee College kent de volgende vier arrangementen voor extra ondersteuning.

Arrangement voor: Leerlingen die zeer intensieve begeleiding nodig hebben ⇒ Trajectgroep	Extra ondersteuning
Tijd/aandacht	De Trajectgroep is een begeleidingsvorm waarbij leerlingen met een ondersteuningsbehoefte, die duidelijk uitstijgt boven de basisondersteuning, extra begeleiding ontvangen. Zij kunnen van 08.00 tot 16.30 een beroep doen de faciliteiten van de Trajectgroep. <i>Voor de leerlingen</i> • Een vaste plek en een vast persoon (de hele week) om naar toe te gaan voor begeleiding. • Een plek voor een noodzakelijke time-out. • Een rustige plek om huiswerk te maken. • De dag beginnen en/of afsluiten (plannen van het schoolwerk en agendabeheer). • Een plek waar gesprekken met de trajectgroepbegeleider worden gevoerd. <i>Voor de ouders</i> • Een vaste plek en een vast persoon op school, goed bereikbaar. • Expertisedeling. • Logistiek gemak m.b.t. het bijsturen en evalueren van het handelingsplan en het afspreken met alle betrokkenen. <i>Voor docenten en andere medewerkers</i>

	• Een vaste plek met een vast persoon op school, waar alle medewerkers expertise kunnen halen en brengen. • Regelmatige uitwisseling van informatie over de laatste ontwikkelingen. • Het gedrag van de leerling, de interacties met klasgenoten en docenten kan in school en tijdens de lessen geobserveerd worden met directe terugkoppeling naar de betrokkenen. • Handelingswijzers voor docenten met relevante zaken. • Plek waar een leerling naar toe kan worden verwezen om problemen te voorkomen.
Beschikbare materialen	• Computers. • Waar nodig specifieke methodes/materialen.
Ruimtelijke omgeving	Opvang van deze leerlingen, die verder het normale lesprogramma in de eigen klas volgen, vindt plaats in een aparte ruimte. Leerlingen hebben daarbinnen een aparte werkplek. Leerlingen komen in principe op afspraak.
Deskundigheid	De trajectgroep wordt geleid door een trajectgroepbegeleider (1,3 fte), in samenwerking met de COB.
Samenwerking met externe instanties	De inzet van externe deskundigheid (GGZ, jeugdzorg, leerplicht) is vergelijkbaar met die van de gehele school.

Groeps-ondersteuning	Extra ondersteuning
Tijd/aandacht	Groepsondersteuning vindt plaats op sociaal-emotioneel gebied, pedagogisch klimaat, schoolse vaardigheden of groepsvorming, zowel op leerling- als klassenniveau. Voorbeelden zijn: • Preventief klassen observeren • Klassenondersteuning indien hier behoefte aan is • Training faalangstreductie (in- of extern) • Training sociale vaardigheden (in- of extern) • Competentietrainingen (in- of extern) • Ondersteuning groepen overstappers vanuit OPDC, ISK en HAVO
Beschikbare materialen	Alles wat nodig en beschikbaar is.
Ruimtelijke omgeving	De groepsondersteuning vindt plaats in de klas (observaties/training) en buiten de klas (nabespreking/advisering/scholing) door de trajectbegeleider/orthopedagoog. Zowel docenten als leerlingen kunnen hierin begeleid worden.
Deskundigheid	De trajectbegeleider/orthopedagoog is degene die leerlingen, mentoren en docenten kan begeleiden in het groepsproces.
Samenwerking met externe instanties	Indien gewenst kunnen externen worden ingezet om het groepsproces te verbeteren (bijv. Rots en Water)

5 Planmatig werken

5.1 Planmatig werken en onderwijs

Op het Zuiderzee College wordt uitgegaan van de zogeheten '5 Rollen van de Leraar'. Deze rollen beschrijven het basisgedrag voor het geven van een goede les. In schema:



Kernbegrippen hierbij zijn:

- Gastheer/vrouw: de les starten (contact maken).
- Presentator: de aandacht vangen (leiderschap tonen).
- Didacticus: gepaste instructie geven (vak-expert: juiste niveau, activerende didactiek).
- Pedagoog: orde houden (veilige en motiverende leeromgeving).
- Afsluiter: de les afsluiten (terug en vooruit kijken).

Positive Behavior Support (PBS)

In het schooljaar 2018-2019 is het Zuiderzee College tevens gestart met het onderzoeken naar de mogelijkheden van implementatie van Positive Behavior Support. (PBS) 'Schoolwide PBS' is een geïntegreerde, schoolbrede en preventieve aanpak, gericht op alle leerlingen. Doel van de methodiek is om een veilig en positief schoolklimaat te creëren dat alle leerlingen in staat stelt om optimaal te profiteren van het geboden onderwijs. Om dit te bereiken maakt PBS gebruik van werkwijzen, gericht op het versterken van gewenst gedrag, en op het voorkomen van probleemgedrag. De methodiek is in de Verenigde Staten en in Noorwegen wetenschappelijk onderzocht en heeft daar haar waarde in de praktijk ruimschoots bewezen.

5.2 Planmatig handelen in de ondersteuning

In principe komt elke leerling van het Zuiderzee College in aanmerking voor de ondersteuning die hij/zij nodig heeft. De ondersteuningsvraag kan geformuleerd worden door de leerling, de ouders en/of de school, maar dient wel te zijn onderbouwd. Bij leerlingen met dyslexie wordt bijvoorbeeld een dyslexieverklaring verlangd. In overleg met ouders en leerling beslist de school uiteindelijk over de inzet van de ondersteuning. Voor alle leerlingen die (extra) ondersteuning nodig hebben, wordt een individueel plan opgesteld. In dit geval vindt altijd overleg met de ouders plaats.

In alle gevallen is de mentor de regisseur van de opgestelde plannen: hij/zij bewaakt de uitvoering en evaluatie. De geboden ondersteuning en de handelingsplannen worden in het leerlingvolgsysteem vastgelegd. Op deze wijze is het mogelijk om op een doelmatige en efficiënte wijze de ontwikkelingen te volgen.

5.3 Werken met het ontwikkelingsperspectief(plan) (OPP)

Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte op het Zuiderzee College wordt in samenspraak met de leerling en zijn/haar ouders een ontwikkelingsperspectief(plan) (een OPP) opgesteld.

De afweging of het opstellen van een OPP meerwaarde heeft, wordt gedaan door de coördinator ondersteuning en begeleiding (COB). Het betreft leerlingen waarbij zonder interventie het risico op uitval als hoog wordt ingeschat.

De COB maakt daarbij ook de afweging of een MDO (multidisciplinair overleg) zinvol kan zijn als start en als evaluatiemoment van het OPP.

Als OPP wordt een format gebruikt, dat al een aantal jaren op diverse vo-scholen in de Zaanstreek wordt gehanteerd. Dit format OPP voldoet aan de wettelijke eisen.

Het is heel belangrijk dat ouders en leerling betrokken zijn bij het opstellen van het OPP en het formuleren van de doelen en de aanpak. De leerling en de ouders denken mee in het opstellen van het OPP en ondertekenen het handelingsdeel voor akkoord en het overige voor gezien.

6 Kwaliteit van onderwijs en ondersteuning

6.1 Basiskwaliteit

De inspectie van het voortgezet onderwijs heeft het Zuiderzee College een zogenaamd basisarrangement (basistoezicht) toegekend voor alle opleidingen. Hiermee wordt uitgedrukt dat de kwaliteit van het geboden onderwijs en de naleving van wet- en regelgeving in orde is.

De kwaliteit van het onderwijs wordt echter ook bepaald door een goede werkomgeving/huisvesting, de sfeer in school, goed personeel en het aanbieden van onderwijskundige vernieuwingen en nieuwe technologieën. Om dit te kunnen realiseren is het Zuiderzee College een 'open school' in die zin, dat wordt samengewerkt met ouders, leerlingen, personeel, bedrijfsleven en andere partners in de regio.

De school hanteert ook zelf op veel gebieden een 'kwaliteitscyclus': een systematische en structurele aanpak om de kwaliteit van het betrokken gebied te onderzoeken en zo nodig bij te stellen. Alle medewerkers van de school dragen hieraan bij.

6.2 Interne kwaliteitszorg op het Zuiderzee College

Binnen de organisatie wordt intensief samengewerkt aan het beleid met betrekking tot kwaliteitszorg. Hierbij wordt aangesloten op het kwaliteitskeurmerk van de Onderwijsinspectie. Of het nu gaat om onderwijskundige vernieuwingen, personeel, financiën, huisvesting, nieuwe technologieën of ondersteuning van leerlingen met een (extra) ondersteuningsbehoefte, kwaliteit is altijd bepalend voor de keuzes.

Voor het meten van de kwaliteit worden instrumenten gebruikt die verbonden zijn aan het Ministerie van Onderwijs en de Onderwijsinspectie.

Samen met de eigen kwaliteitsnormen is zo een systeem ontstaan waarbij niet alleen wordt gekeken naar de onderwijsresultaten, maar ook naar het pedagogisch-didactische klimaat in de school. Het Zuiderzee College laat zich hierbij inspireren en beïnvloeden door de ouders, leerlingen, medewerkers, bedrijfsleven en andere partners in de regio. Zo worden anderen betrokken bij het te ontwikkelen beleid.

Het Zuiderzee College wil een open organisatie zijn en daarmee het vertrouwen van ouders in de school versterken. Op de website www.scholenopdekaart.nl wordt getoond hoe de school presteert op het gebied van onderwijs, effectief beleid, kwaliteitszorg en bedrijfsvoering.

Naast meetbare gegevens spelen de sfeer, activiteiten, persoonlijke aandacht, ondersteuning en begeleiding, het gebruikte lesmateriaal en het schoolgebouw een bepalende rol.

Kwaliteit mag geen toeval zijn: daarom wordt een systematische en structurele werkwijze gehanteerd, gebaseerd op de PDCA-cirkel: de beleidsplannen, waaronder het schoolplan, ondersteuningsplan en vakgroep- en teamplannen, worden periodiek volgens een vaste cyclus doorlopen.



Plan: bedenken van een plan, het definiëren van meetpunten, normen en targets.

Do: het plan uitvoeren, meetpunten analyseren en gebruiken voor actie en procesverbetering.

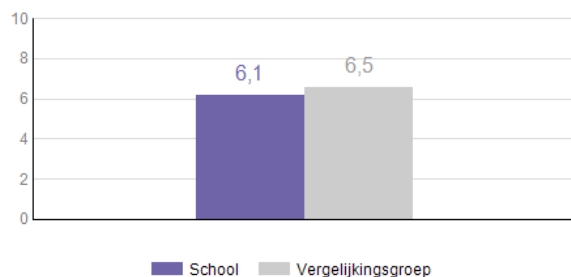
Check: het plan en de uitvoering beoordelen, met elkaar praten over de scores, de meetpunten en de analyses.

Act: het plan, de normen en de targets bijstellen of de uitvoering bijsturen.

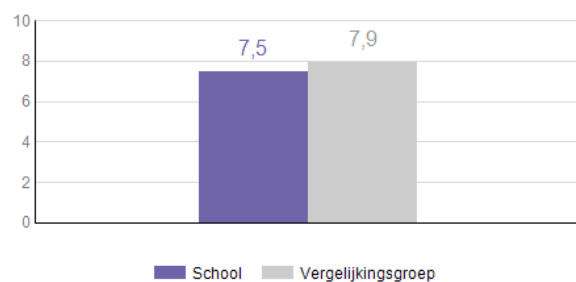
Borging van de kwaliteit vindt plaats door jaarlijkse gesprekken tussen directie en vakgroepen/teams. Jaarlijks wordt vóór 1 oktober een verantwoordingsrapportage geschreven door de schoolleiding. De teams en docenten leggen eveneens verantwoording af voor 1 oktober.

6.3 Tevredenheid leerlingen en ouders

Hoe tevreden waren leerlingen over de school in 2017-2018?

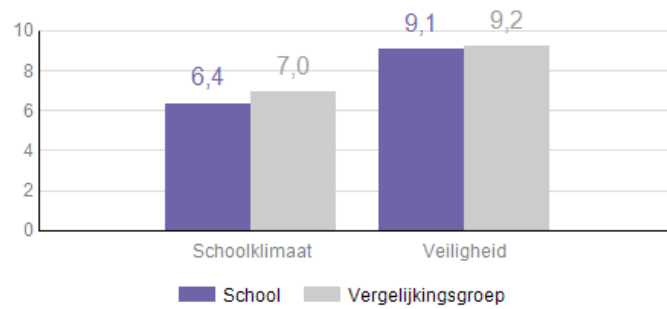


Hoe tevreden waren ouders over de school in 2017-2018?



Schoolklimaat en veiligheid

Hoe tevreden zijn de leerlingen over het schoolklimaat en de veiligheid van de school in 2017-2018?



Meer gedetailleerde informatie vindt u op 'Scholen op de kaart'.
Deze website vindt u [hier](#).

7 Ambities

Het Zuiderzee College kiest voor een ambitieuze onderwijscultuur, waarin resultaatgerichtheid, ondernemendheid, verbinding, ontwikkelingsgerichtheid en het voortdurend zoeken naar verbetermogelijkheden centraal staan. Daarbij zijn passie voor onderwijs, voor de leerlingen en voor het vak de drijfveren van docenten en staf. In de ambities van de school zijn drie hoofdlijnen te onderscheiden:

- *Ambities Hoofd, Hart en Handen in 2020*
In een uitdagende en veilige omgeving worden theorie en praktijk op alle niveaus en in alle onderwijssoorten verbonden. Door dit aanbod ontdekken leerlingen wat ze nodig hebben en ontwikkelen zij zich breed: cognitief, creatief, fysiek én sociaal.
Ambitie vanuit het bestuur:
In 2020 hebben de scholen hoofd, hart en handen vormgegeven in hun curriculum.
- *Structuur biedt ruimte*
In 2020 wordt beter ingespeeld op verschillen, zodat iedere individuele leerling de kans krijgt zijn dromen, ambities en talenten te realiseren. Dit maatwerk in leren vraagt om het doorbreken van bestaande structuren en het realiseren van nieuwe.
Ambitie vanuit het bestuur:
In 2020 hebben de scholen gezamenlijk hun onderwijs afgestemd op de individuele behoeften van leerlingen
- *De docent als lerende professional*
In 2020 is de docent de professional die de leerling uitdaagt met activerende lesvormen in een inspirerende, educatieve omgeving. De docent leert de leerling eigen keuzes te maken, ondersteunt en gidst de leerling. Om dit optimaal te kunnen doen, blijft de docent ook continu werken aan zijn eigen ontwikkeling.

Ambitie vanuit het bestuur:

In 2020 zijn de docenten aan onze scholen lerende professionals die hun leerlingen inspireren, activeren, gidsen, individueel maatwerk bieden en continu aan de eigen ontwikkeling werken.

Daarnaast is het de ambitie van het Zuiderzee College om geheel te voldoen aan de kwaliteitseisen, die in het kader van Passend Onderwijs aan een begeleidingsschool worden gesteld.

Daarbij onderschrijft de school de ambities van het Samenwerkingsverband (zie het Ondersteuningsplan SVZ).

Met betrekking tot de ondersteuning zijn de volgende concrete ambities relevant:

- Positief schoolklimaat
- Keuzemogelijkheden: leerlingen leren kiezen
- Verrijking van het aanbod, bevordering motivatie
- Aansluiten op leerstijlen en differentiëren

In het schoolplan 2016-2020 is het complete pakket aan ambities met betrekking tot onderwijs en ondersteuning opgenomen.

8 Afsluiting

Voor alle vragen, die tijdens het lezen van dit schoolondersteuningsprofiel bij u zijn gerezen, kunt u zich wenden tot de school.

Overigens vindt u ook op de website van de school en in de vele documenten die u via de website gemakkelijk kunt bereiken, uitgebreide informatie over wat in deze notitie aan de orde is gesteld.

9 Bijlagen

Bijlage 1: Analyse basisondersteuningsprofiel Zuiderzee College (begeleidings-school)

Vooropmerkingen

- In onderstaand overzicht is als norm gehanteerd: als 75% van de docenten iets kan of doet wordt het 'Aanwezig' geacht.
- Indien in onderstaand schema het kruisje in de kolom 'In ontwikkeling' uiterst rechts is geplaatst, dan betekent dat dat de ontwikkeling reeds in een gevorderd stadium is.

	Aspecten	In ontwikkeling	Aanwezig
Dialogoog over speciale onderwijsbehoeften			
A	De school brengt onderwijsbehoeften in kaart door informatie bij aanmelding en overdrachtsgegevens, warme overdracht en gesprek ouders		x
B	Iedere medewerker reageert op signalen door zelf actie te ondernemen of door signalen door te spelen		x
C	Gegevens leerlingvolgsysteem:		
	. Docenten/mentoren voeren leerlinggegevens structureel in lvs in		x
	. Gegevens betreft basisvaardigheden, referentieniveaus en sociaalemotionele ontwikkeling		x
	. Mentoren kunnen deze gegevens analyseren	x	
D	Minimaal 2 x per jaar bespreking van analyse van alle leerlingen, opbrengst onderwijsbehoeften per leerling en plan van aanpak op basis van een analyse van het lvs	x	
E	De school stelt informatie over onderwijsbehoeften beschikbaar voor professionals		x
F	Mentor stelt informatie over onderwijsbehoeften beschikbaar in school		x
G	Docenten e.a. professionals halen informatie over onderwijsbehoeften		x
H	Voor speciale onderwijsbehoeften diagnostisch expertise inschakelen		x
Veilig schoolklimaat door aanwezigheid/toepassing van:			
A	Verzuimprotocol		x
B	Pestprotocol		x
C	Vertrouwenspersoon		x
D	Convenant veilige en leefbare school		x
E	Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld		x
F	Er zijn gemeenschappelijke afspraken/gedragscodes, waarin meegenomen wettelijke voorschriften.		x
Differentiatie			
A	Extra ondersteuning wordt vastgelegd in het individuele ontwikkelingsperspectief		x
B	Docenten maken zo nodig aanpassingen in de lessen	x	
C	Er wordt door de docenten tijdens de lessen gedifferentieerd op grond van:		
	. Speciale psychologische of soc. emotionele kenmerken	x	
	. Een meer of minder dan gemiddelde intelligentie	x	
	. Verschillende leerstijlen	x	
d	Gedifferentieerde onderwijsprogramma's zijn opgenomen in het vakwerkplan en zijn beschikbaar	x	
e	De school hanteert de protocollen voor leerlingen met dyslexie/dyscalculie		x
f	De school heeft een werkend protocol voor medische handelingen		x
g	Onderwijsprogramma's voor leerlingen met fysieke beperkingen:		
	. Goed ingerichte ELO		x
	. Aangepaste onderwijskundige leer- en hulpmiddelen		x
	. Aangepast rooster		x
	. Beperkte lokaalwisseling		x

	. Ruimte voor verrichten van medische handelingen		x
h	Bovenop basisprogramma is beschikbaar:		x
	Aspecten	In ontwikkel-	Aanwe-
	. Sociale vaardigheidstraining		x
	. Faalangstreductietraining		x
Extra aandacht/tijd			
i	Middelen die toegekend zijn voor ondersteuning worden ingezet		x
a	Docenten kunnen extra aandacht besteden aan leerlingen met speciale onderwijsbehoeften		x
c	Bij toelating is er voldoende ruimte om de leerlingen te ondersteuning		x
d	Inzetten LWOO-ondersteuningsmiddelen (verantwoording begroting/jaarverslag)		x
e	Er is voor deze leerlingen een tweede aanspreekpunt		x
f	Er is voor mentoren en docenten tijd beschikbaar van het Extern Advies Team (EAT)		x
g	Leerlingen krijgen de gelegenheid elkaar te helpen		x
Beschikbare materialen/ruimtelijke omgeving:			
a	Onderwijsmaterialen die niveau- en tempodifferentiatie mogelijk maken	x	
b	Er zijn aangepaste methoden en materialen beschikbaar	X	
c	De school regelt aanvullende onderwijsmaterialen		x
d	Omgaan met dyslexie is vastgelegd		x
e	Omgaan met dyscalculie		x
f	Er is een programma voor een veilig klimaat		x
g	Er zijn programma's gericht op vergroten van sociale vaardigheden	x	
h	Er zijn programma's gericht op vergroten van studievoordigheid		x
Ruimtelijke omgeving			
a	De school zorgt voor fysieke toegankelijkheid		x
b	De school is bereid om in verband met fysieke beperkingen verdere aanpassingen te realiseren		x
c	Leerlingen met speciale onderwijsbehoeften kunnen gebruik maken van een eigen plek		x
Expertise			
a	Er is binnen de school een cultuur waar professionaliteit met elkaar gedeeld wordt		x
b	Docenten kunnen differentiëren	x	
c	Het ondersteuningsteam heeft expertise in:		
	. Handelingsgericht werken*		x
	. Individueel ontwikkelingsperspectief		x
	. Individuele leerlijnen*		x
d	Er is teamaanpak op gedrag in klassen- en vrije situatie	x	
e	Docenten zijn in staat binnen de teamaanpak maatwerk te leveren	x	
f	Binnen school is kennis over onderwijszorgvoorzieningen in regio Samenwerkingsverband		x
g	Bekwaamheid van enkele docenten/groepen op peil houden voor:		
	. Signaleren speciale onderwijsbehoeften voor leren en gedrag		x
	. Kennis en aanpak dyslexie		x
	. Kennis en aanpak dyscalculie		x
	. Kennis en aanpak AD(H)D		x
	. Kennis en aanpak ASS		x
	. Kennis en aanpak faalangst		x
h	Binnen school is kennis over psychiatrische stoornissen		x
i	Binnen school is kennis over onderwijsachterstanden andere culturen		x
j	Er is scholingsbeleid voor bovenstaande expertise		x
Competenties			
a	Onderkennen van speciale onderwijsbehoeften		x
b	Betrekken van ouders bij de onderwijsondersteuning		x
c	Voeren van gesprekken met leerlingen, ouders en collega's		x

d	Voeren van leerlingbespreking		x
	Aspecten	In ontwikke- ling	Aanwe- zig
e	Kunnen reflecteren op eigen handelen		x
	Samenwerking met externen		
a	Interventies van school Maatschappelijk Werk		x
b	Inschakelen van Jeugdarts		x
c	Afstemming met Centrum Jong		x
d	Inschakelen van Jeugdteam en geïndiceerde zorg		x
e	Inschakelen van GGZ		x
f	Adequate communicatie met leerplichtambtenaar		x
	De school heeft een Extern Advies Team (EAT)		x