



PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING

VMBO

ECONOMIE & ONDERNEMEN
BASISBEROEPSGERICHTE LEERWEG

SCHOOLJAAR 2020-2021

LEERJAAR 4



Aan de leerlingen van leerjaar 4 en hun
ouder(s)/verzorger(s)

Zaandam, september 2020

Beste leerling en ouder(s)/verzorger(s),

Hierbij ontvang je het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) voor 2020-2021. In dit boekje staat:

- de toelichting op het PTA;
- de leerstof en de toetsen/opdrachten per vak;
- het eindexamenreglement Zuiderzee College.

Elke leerling ontvangt het boekje dat past bij zijn of haar leerweg. Je ontvangt aan het begin van ieder schooljaar een nieuw PTA.

Zoals je weet, bepalen alle PTA toetsen van leerjaar 3 en 4 samen het cijfer van het schoolexamen. Het schoolexamen bepaalt de helft van het totale eindexamencijfer per vak. Dit is dus een belangrijk jaar.

Het is belangrijk om dit boekje samen met je ouder(s)/verzorger(s) door te nemen zodat zij ook goed op de hoogte zijn en je kunnen steunen.

Mocht je nog iets te vragen hebben, kom daar dan direct mee.

Met vragen over het vak kun je terecht bij je docenten. Alle andere vragen kun je voorleggen aan je mentor. Dat geldt natuurlijk ook voor je ouders.

Wij wensen je veel succes toe in het komende schooljaar en hopen dat we je aan het eind van dit schooljaar het diploma kunnen uitreiken.

Met vriendelijke groet,
namens alle docenten van het Zuiderzee College,

S. Campos
directeur

Toelichting op het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)

1. Het examen voor de basisberoepsgerichte leerweg leerjaar 4

Vorig jaar ben je begonnen met het School Examen (S.E.). Daar ga je dit jaar mee verder en aan het eind van dit schooljaar doe je het Centraal Examen (C.E.) en het Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen (CSPE).

Om je duidelijk te maken waar het schoolexamen uit bestaat, krijg je het boekje 'Programma van Toetsing en Afsluiting' (PTA).

2. Wat is het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)?

In het PTA staat per vak:

- welke toetsen je moet doen
- wanneer je de toetsen moet doen
- over welke stof de toetsen gaan
- hoe getoetst wordt
- hoe zwaar de toets meetelt
- of een toets herkanst kan worden

Zie ook artikel 3 van het eindexamenreglement VMBO Openbaar Voortgezet Onderwijs Zaanstad dat als bijlage is opgenomen. Het is belangrijk dat je dit reglement ook goed doorleest.

3. De examencommissie

Het schoolexamen wordt afgenomen onder verantwoordelijkheid van de examencommissie. Deze commissie bestaat uit de directeur, de afdelingsleiders, de examensecretaris en de plaatsvervangend examensecretaris.

4. Gebruik hulpmiddelen.

Van de docenten krijg je instructie over het gebruik van hulpmiddelen bij de schoolexamens. Je mag in ieder geval geen tipp-ex gebruiken en je mag niet met potlood schrijven.

5. Afname van een PTA onderdeel.

De PTA toetsen worden afgenomen op de momenten die in dit boekje vermeld staan. Het kan voorkomen dat een toets door onvoorziene omstandigheden verplaatst moet worden. Als dit uitstel meer dan een week is, krijgen jij en je ouders / verzorgers schriftelijk bericht. Het gemaakte werk geldt. Achteraf melden dat je je niet goed voelde tijdens afname, is geen reden om het gemaakte werk ongeldig te verklaren.

Afwijkende toetsingsprocedures

Sommige leerlingen mogen op een aangepaste manier school- en centrale examens maken, bijvoorbeeld met extra tijd. Dit wordt alleen ingezet na overleg met de coördinator ondersteuning en begeleiding. Er moet dan ook een officiële deskundigenverklaring aanwezig zijn. Deze afwijkende wijze van examineren moet voor de aanvang van de PTA toetsen bekend zijn en wordt aan de inspectie van het onderwijs gemeld.

6. Wat moet je doen als je niet aan een PTA onderdeel kunt deelnemen?

Te plannen afspraken bij een arts / fysiotherapeut / tandarts, voor een scooter- / theorie examen, e.d. gelden **niet** als reden om afwezig te zijn bij een PTA toets.

Wanneer je onverwachts niet aan een toets kunt deelnemen, bijvoorbeeld door ziekte, moeten je ouder(s)/verzorger(s) dit vooraf melden bij de balie. Bij ziekte blijf je thuis, je mag dus niet alleen naar school komen om een PTA toets te maken.

De eerstvolgende dag dat je weer op school bent, lever je bij de balie een ingevulde verzuimkaart in. Je krijgt vervolgens per email te horen wanneer de toets ingehaald moet worden. Om geen achterstand op te lopen moeten alle toetsen per periode gedaan zijn.

PTA Lichamelijke Opvoeding (gym)

Als je om een bepaalde reden niet (volledig) mee kan doen met de PTA onderdelen van LO, dan moet er een medische verklaring worden ingeleverd bij de examensecretaris, mevrouw T. Wagter. Deze verklaring wordt naar de schoolarts gestuurd en deze bepaalt (in samenspraak met de behandelend arts) welke PTA opdrachten niet gedaan kunnen worden. Je krijgt voor deze onderdelen een vervangende opdracht. Deze opdracht kan ook tijdens de les gegeven worden dus je moet wel elke gymles aanwezig zijn. Een overzicht van de vervangende opdrachten behorend bij de PTA opdrachten is te vinden in de ELO van magister.

7. Te laat komen bij een schriftelijke toets.

Als je te laat komt voor een toets dan gaat dat van je werktijd af. Ben je 30 minuten of meer te laat, dan kun je de toets niet meer maken. De examencommissie bepaalt dan het vervolg.

8. Te laat komen bij een PTA onderdeel kijk- en luistervaardigheid of spreekvaardigheid.

Als je te laat komt bij een kijk- luistertentamen of bij een mondeling tentamen, dan word je niet meer toegelaten. De reden van het te laat komen moet je melden aan de examensecretaris en wordt vervolgens in de examencommissie besproken. Is er sprake van een zeer onvoorziene omstandigheid, dan kun je in aanmerking komen om op een ander tijdstip het PTA onderdeel te maken. Indien, naar het oordeel van de examencommissie, het te laat komen onder onregelmatigheden valt, dan kunnen de maatregelen die genoemd worden bij punt 9 (Onregelmatigheden) van toepassing verklaard worden. Je hoort van de examencommissie of en wanneer je mag inhalen.

9. Onregelmatigheden

Wanneer je jezelf schuldig maakt aan onregelmatigheden, zoals spieken of ongeoorloofd afwezig zijn, krijg je binnen vijf schooldagen een gesprek met je afdelingsleider. Vervolgens kunnen de volgende maatregelen (ook in combinatie met elkaar) worden genomen:

- het toekennen van het cijfer 1,0 voor een toets of een onderdeel van een toets van het schoolexamen. Als de examencommissie hiertoe besluit, kan deze toets niet herkanst worden.
- het ontzeggen van de deelname of verdere deelname aan één of meer toetsen of onderdelen van toetsen van het schoolexamen of het centraal examen.
- het ongeldig verklaren van één of meer toetsen of onderdelen van toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen.

(zie verder artikel 13 en 14 van het eindexamenreglement VMBO Openbaar Voortgezet Onderwijs Zaanstad). De school is verplicht om de onderwijsinspectie in kennis te stellen als er een maatregel wordt genomen naar aanleiding van onregelmatigheden.

10. Hoe komt het resultaat van de schoolexamens tot stand?

Hoe de cijfers per vak tot stand komen, kun je lezen in het PTA. Het eindcijfer van het schoolexamen komt tot stand door de SE-cijfers voor een vak, behaald in het derde en vierde leerjaar te middelen. Dit cijfer wordt rekenkundig afgerond tot één decimaal nauwkeurig, dus 5,4 of 7,2

Het eindcijfer van het schoolexamen wordt pas bekend gemaakt, nadat alle examenonderdelen (zoals genoemd in het PTA) naar het oordeel van de examencommissie afgesloten zijn.

Je krijgt niet voor alle vakken een cijfer. Bij Lichamelijke opvoeding en Loopbaan oriëntatie en begeleiding (LOB), geldt de kwalificatie "voldoende" of "goed".

11. Rapportage van cijfers en beoordelingen

De beoordeling of het cijfer staat zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 14 dagen na afname, in magister. Je ontvangt na iedere SE-periode een overzicht.

Periode 1: 1 oktober t/m 3 december 2020

Periode 2: 4 december 2020 t/m 4 februari 2021

Periode 3: 5 februari t/m 31 maart 2021

Deze lijst moet zo spoedig mogelijk met handtekening van je ouder(s)/verzorger(s) worden ingeleverd bij je mentor. Wanneer je van mening bent dat er een onjuist cijfer op je lijst staat, moet je dit binnen drie dagen na uitreiking van de lijst melden bij het examensecretariaat. Iedere eigenhandig aangebrachte wijziging of aanvulling maakt de lijst ongeldig.

12. Het examendossier

Alle uitgereikte en door ouder(s)/verzorger(s) ondertekende rapportagelijsten vormen samen het examendossier.

13. Mag je herkansen?

Soms haal je een veel lager cijfer voor een PTA toets dan verwacht. Je mag per periode één PTA toets herkansen, dus maximaal drie toetsen per schooljaar. Deze herkansingstoetsen mogen alleen van verschillende vakken zijn, dus je mag per vak in het hele schooljaar maar één PTA toets herkansen. Niet alle toetsen mag je herkansen, kijk in dit boekje welke toetsen voor een herkansing in aanmerking komen. Vakken die afsluiten met alleen een schoolexamen doen niet mee in deze herkansingsregeling. Voor deze vakken is een herexamenregeling van kracht, zie punt 15.

Let op: als je een PTA toets moet inhalen kan je deze niet meer herkansen in een volgende periode.

Om een herkansing aan te vragen, haal je een herkansingsformulier bij de balie. Na invullen en ondertekenen lever je het daar ook weer in. Elke periode heeft een uiterste inleverdatum voor het herkansingsformulier. Als er dan geen formulier is ingeleverd, kan er uit die periode geen herkansing meer worden gedaan. De inlever- en herkansingsmomenten voor dit schooljaar zijn:

	formulier uiterlijk inleveren op:	herkansing:
periode 1	woensdag 9 december 2020	woensdag 16 december 2020
periode 2	woensdag 10 februari 2021	donderdag 18 februari 2021
periode 3	woensdag 7 april 2021	maandag 12 en/of dinsdag 13 april 2021

In magister kun je zien waar je moet zijn voor de herkansingstoets. Het hoogste cijfer telt. Als je op het tijdstip van de herkansingstoets niet aanwezig bent, heb je geen recht meer op een herkansing uit die periode. Het oorspronkelijke cijfer blijft dan staan.

14. Wanneer mag je deelnemen aan het centraal examen (CE)?

Alle mondelinge, schriftelijke en digitale toetsen, praktische opdrachten en handelingsopdrachten welke vermeld staan in het PTA van het derde en vierde leerjaar, moeten voor de aanvang van het centraal examen zijn afgerond.

15. Overzicht van SE-vakken en CE-vakken.

Alleen schoolexamen:

Kunstvakken 1 (CKV) en maatschappijleer heb je afgesloten in het 3^e leerjaar

Lichamelijke opvoeding, de keuzevakken en LOB sluit je af in het 4^e leerjaar

Voor lichamelijke opvoeding en LOB geldt dat je de onderdelen voldoende moet hebben afgesloten. Voor de keuzevakken geldt dat ieder cijfer hoger moet zijn dan een 4, anders mag je niet aan het centraal examen deelnemen.

16. Inleveren werkstukken / (praktische) opdrachten

In dit boekje zie je per vak of er een werkstuk / verslag moet worden ingeleverd of een (praktische) opdracht gedaan moet worden. Als je iets moet inleveren, dan staat er een uiterste inleverdatum bij (eerder inleveren mag dus ook). Houd er rekening mee dat er weleens iets kan tegenzitten bijvoorbeeld een printer die niet werkt of een bestand dat niet (goed) opgeslagen is en daardoor verdwenen is. Begin dus op tijd met je opdracht, zodat dit soort problemen nog voor de uiterste inleverdatum opgelost kunnen worden. Als er op de uiterste inleverdatum niet voldaan is aan de opdracht, dan is dat een onregelmatigheid en kunnen de maatregelen die genoemd worden bij punt 9 (Onregelmatigheden) van toepassing verklaard worden.

17. Bewaartermijn

Het schoolexamenwerk wordt tenminste bewaard tot een half jaar nadat je de school verlaten hebt.

Verklaring van begrippen en afkortingen in het overzicht per vak

toetsnummer = het cijfer voor een PTA onderdeel staat onder dit nummer in magister.

exameneenheid = dit verwijst naar de syllabus van het desbetreffende vak. In deze syllabus wordt beschreven welke eenheden op het SE en/of CE getoetst worden. Deze syllabus per vak is te vinden op www.examenblad.nl.

toetsvorm: S = schriftelijke toets
M = mondelinge toets
P = praktische toets
W = werkstuk
H = handelingsopdracht
D = digitaal

Let op: elke handelingsopdracht van het schoolexamen moet naar behoren afgesloten zijn om aan het eindexamen deel te kunnen nemen.

Tot slot

Het is mogelijk dat door bepaalde omstandigheden van het PTA moet worden afgeweken. In dit geval en in alle gevallen waarin het PTA niet voorziet, neemt de directie een beslissing en zorgt ervoor dat je tijdig op de hoogte wordt gesteld.

Mocht iets je niet duidelijk zijn, dan kun je het altijd aan je mentor of het examensecretariaat vragen.

T. Wagter
Examensecretaris

PTA PER VAK

leerweg: basisberoepsgericht

vak: economie

leerjaar: 4

datum	toetsnr.	inhoud / stofomschrijving	examen-eenheid	toets-vorm	werk-tijd	weging	her-kansing
7 oktober	S401	Hoofdstuk 1: Hoe consumeer jij? Hoofdstuk 2: Geld moet rollen!	K1, K2, K3, K4A/B	S	50 min.	1	Ja
1 december	S402	Hoofdstuk 3: We gaan voor de winst Hoofdstuk 4: Werkt dat zo?	K1, K2, K3, K5A	S	50 min.	1	Ja
2 februari	S403	Hoofdstuk 5: Nederland handelsland Hoofdstuk 6: Welvaart wereldwijd?	K1, K2, K3, K6, K7, K8	S	50 min.	1	Ja

leerweg: basisberoepsgericht

vak: Engels

leerjaar: 4

datum	toetsnr.	inhoud / stofomschrijving	examen eenheid	toets-vorm	werk-tijd	weging	her-kansing
6 oktober	S401	Schrijfvaardigheid (informele e-mail)	K3, K7	S	50 min	1	Ja
17 november	S402	Schrijfvaardigheid (formele e-mail)	K3, K7	S	50 min	1	Ja
4 februari	S403	Kijk- en luistervaardigheid	K3, K5	S	100 min	2	Nee
16 februari	S404	Leesvaardigheid (open- en meerkeuzevragen bij teksten)	K3, K4	S	50 min	2	Ja
1 maart t/m 12 maart	S405	Spreekvaardigheid	K1, K2, K3, K6	M	15 min	2	Ja

periode	toetsnr.	inhoud / stofomschrijving	examen- eenheid	toets- vorm	weging
1	H401	* Inzet, inzicht & sociale vaardigheden * Bewegen op muziek: 7 minutes workout 2x * Atletiek: duurloop * Spel: 1 slag- en loopspel+1 doelspel+1 afgooispe * Turnen: springen * Zelfverdediging	K1, K2, K3 K6 K7 K3, K4 K5 K8	Observatie tijdens de les	n.v.t.
2	H402	* Inzet, inzicht & sociale vaardigheden * Atletiek: Hoogspringen * Spel: 1 doelspel + 1 terugslagspel * Turnen: zwaaien	K1, K2, K3 K7 K3, K4 K5	Observatie tijdens de les	n.v.t.
3	H403	* Inzet, inzicht & sociale vaardigheden * Spel: 1 doelspel + 1 terugslagspel * Atletiek: kogelstoten	K1, K2, K3 K3, K4 K7	Observatie tijdens de les	n.v.t.
1 t/m/ 3	H404	* Sport oriëntatie	K9	Observatie tijdens de les	n.v.t.

Elk handelingsdeel van het schoolexamen moet gemiddeld met een V afgesloten zijn om aan het eindexamen deel te kunnen nemen. Handelingsdeel wordt aangegeven met H. Dat betekent het volgende:

Alle onderdelen moeten gedaan zijn.

H401 bestaat uit 8 onderdelen, daarvan moeten er minimaal 5 op V of G staan.

H402 bestaat uit 5 onderdelen, daarvan moeten er minimaal 3 op V of G staan.

H403 bestaat uit 4 onderdelen, daarvan moeten er minimaal 3 op V of G staan.

leerweg: basisberoepsgericht

vak: Nederlands

leerjaar: 4

datum	toetsnr.	inhoud / stofomschrijving	examen- eenheid	toets- vorm	werk- tijd	weging	her- kansing
8 oktober	S401	Leesvaardigheid	K1, K2, K3, K6	S	50 min.	2	Ja
3 november	S402	Schrijfvaardigheid	K1, K2, K3, K6, K7	S	50 min.	2	Ja
30 november t/m max. 9 december	S403	Spreekvaardigheid	K1, K5, K6	M	15 min.	1	Ja
1 februari t/m 5 februari	S404	Kijk- en luistervaardigheid	K1, K2, K3, K4, K8	S	105 min. (3x 35 min.)	1	Ja
9 maart	S405	Lees- en schrijfvaardigheid	K1, K2, K3, K6, K7	S	100 min.	2	Ja

leerweg: basisberoepsgericht

vak: wiskunde

leerjaar: 4

datum	toetsnr.	inhoud / stofomschrijving	examen eenheid	toets-vorm	werk-tijd	weging	her-kansing
5 oktober	S401	Hoofdstuk 1: Statistiek Hoofdstuk 2: Verbanden	K1, K2, K3, K4, K5	S	50 min	2	Ja
2 december	S402	Hoofdstuk 3: Symmetrie Hoofdstuk 4: Rekenen	K1, K2, K3, K6, K7	S	50 min	2	Ja
17 december	H401	Statistiekopdracht	K1, K2, K3, K7, K8	H	150 min	n.v.t.	n.v.t.
15 februari	S403	Hoofdstuk 5: Rekenen, meten en schatten Hoofdstuk 6: vlakke figuren	K1, K2, K3, K4, K5, K6	S	50 min	3	Ja
29 maart	S404	Hoofdstuk 7: Verbanden Hoofdstuk 8: Ruimte meetkunde	K1, K2, K3, K4, K5, K6	S	50 min	3	Ja

datum	toetsnr	inhoud / stofomschrijving	examen eenheid	toets vorm	werk tijd	weging	herkensing
september	S401	Profielmodule: Logistiek Pakbonopdracht	P/EO/3.3.1	S/P	*	1	Ja
oktober	S402	Profielmodule: Logistiek Magazijnopdracht	P/EO/3.2.1 P/EO/3.2.2 P/EO/3.2.3	S/P	*	1	Ja
oktober	S403	Profielmodule: Logistiek Sjabloonopdracht	P/EO/3.3.3 P/EO/3.3.4	S/P	*	1	Ja
november	S404	Profielmodule: Logistiek Goederenopdracht	P/EO/3.1.1 P/EO/3.1.2 P/EO/3.1.3 P/EO/3.1.4	S/P	*	1	Ja
25 november	S405	Profielmodule: Logistiek Theorietoets	P/EO/3.1 P/EO/3.2 P/EO/3.3	S	50 min.	1	Ja

Bij de toetsing van dit profielvak worden de volgende eindtermen meegewogen in de beoordeling: kerndeel A: algemene kennis en vaardigheden, kerndeel B: professionele kennis en vaardigheden.

datum	toetsnr	inhoud / stofomschrijving	examen eenheid	toets vorm	werk tijd	weging	herkensing
januari	S401	Profielmodule: secretariael backofficeopdracht	P/EO/2.1.1 P/EO/2.1.2 P/EO/2.1.5 P/EO/2.1.6	S/P	*	1	ja
januari	S402	Profielmodule: secretariael Front office opdracht	P/EO/2.2.1 P/EO/2.2.5 P/EO/2.2.6	S/P	*	1	ja
februari	S403	Profielmodule: secretariael Rollenspel	P/EO/2.2.2 P/EO/2.2.3 P/EO/2.2.4	S/P	*	1	ja
maart	S404	Profielmodule: secretariael Communicatieopdracht	P/EO/2.1.3 P/EO/2.1.4	S/P	*	1	ja
maart	S405	Profielmodule: secretariael Theorietoets	P/EO/2.1 P/EO/2.2	S	50 min	1	ja

Bij de toetsing van dit profielvak worden de volgende eindtermen meegewogen in de beoordeling: kerndeel A: algemene kennis en vaardigheden, kerndeel B: professionele kennis en vaardigheden.

Periode	Weeknr.	Toetsnr.	Inhoud / stofomschrijving	LOB-competentie	Toetsvorm	Werk-tijd	Weging
1	11 januari t/m 22 januari	H401	<p>Stage - Beroepsprofiel</p> <p>Je doet een tweeweekse, verdiepende stage bij een bedrijf naar keuze, passend bij je kwaliteiten. Van deze stage maak je een verslag, waarin je het proces beschrijft van je verwachtingen, de werkzaamheden en je reflectie op de gelopen stage. De eisen waaraan dit moet voldoen vind je in Magister – studiewijzer - stage</p>	1,2,3,4,5	S	minimaal 54 uur	n.v.t.
1-2		H402	<p>Het loopbaandossier* - LOB</p> <p>In het loopbaandossier maak je je eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk door middel van bijvoorbeeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> • verslag(en) van LOB-activiteiten die je gedurende je schoolloopbaan hebt gedaan, zoals stage, bedrijfsbezoeken, bezoeken MBO, meeloopdag, open huis, proefstuderen en gastlessen • vermelding op een +document van competenties die niet zichtbaar worden via een diploma of cijferlijst, zoals ZKU, ZTU, stagevaardigheden, burgerschapsvaardigheden, ondernemerschap, creativiteit en/of sport • verslag(en) van LOB-gesprek(ken) <p><i>Je voert gesprekken met de LOB-coach aan de hand van de loopbaancompetenties). Aanknopingspunten voor dit jaar zijn: aanmelding vervolgonderwijs vóór 1 aprilafroning/presentatie loopbaandossier</i></p>	1,2,3,4,5	S		n.v.t.

LOOPBAANCOMPETENTIES

Competentie	
1. <i>Kwaliteitenreflectie</i>	Wat kan ik (niet) goed? Wat zijn mijn talenten en kwaliteiten? Wat vind ik leuk?
2. <i>Motievenreflectie</i>	Wat wil ik? Wat vind ik belangrijk? Waar ga ik voor?
3. <i>Werkexploratie</i>	Welke opleidingen en beroepen passen bij mij? (Ervaringen opdoen, experimenteren)
4. <i>Loopbaansturing</i>	Hoe kom ik waar ik wil? Hoe maak ik de bij mij passende keuzes in mijn loopbaan? Welk plan ga ik maken? Hoe stuur ik bij?
5. <i>Netwerken</i>	Wie kan mij helpen bij mijn loopbaankeuzes?

***LOOPBAANDOSSIER**

Je maakt je eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor jezelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'. Je bent zelf eigenaar van dit dossier. Jij bepaalt dan ook hoe het er uit ziet. Het mag schriftelijk, maar het mag ook een powerpoint, prezi, filmverslag, fotoverslag, of bijvoorbeeld een moodboard of mindmap zijn.

De loopbaancoach begeleidt je bij het vullen. Dit dossier wordt meegenomen van het voortgezet onderwijs naar het MBO als onderdeel bij de intake op het MBO. Het loopbaandossier maakt vanaf 2018 deel uit van het nieuwe vmbo-examen.

In het loopbaandossier noem je welke activiteiten je hebt uitgevoerd die hebben bijgedragen aan het ontwikkelen van de *loopbaancompetenties*. In het loopbaandossier beschrijf je bij een aantal uitgevoerde activiteiten:

- De doelen die je wil bereiken;
- De resultaten;
- De evaluatie en een conclusie;
- Welke vervolgvacatures gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies.

Keuzevakken

In leerjaar 4 krijg je, net als in leerjaar 3, voor het beroepsgerichte vak 2 profielvakken en 2 keuzevakken. De 2 profielvakken zijn voor alle leerlingen verplicht en bestaan uit een schoolexamen (SE) en een Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen (CSPE). De 2 keuzevakken zijn ook voor alle leerlingen verplicht, maar bestaan alleen uit een schoolexamen. Je doet dus voor het keuzevak geen Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen.

In tegenstelling tot de verplichte profielvakken, mag je zelf kiezen welke 2 keuzevakken je wil volgen. Dat mag ook een keuzevak van een ander profiel zijn. De keuzevakken waaruit je dit jaar kunt kiezen zijn:

economie & ondernemen:

- presentatie & styling
- webshop

media, vormgeving en ICT:

- 3D vormgeving
- fotografie
- game-design
- innovatie & prototyping
- licht, geluid en decor

zorg & welzijn:

- assisteren in de gezondheidszorg
- geüniformeerde dienstverlening en veiligheid
- ondersteunen bij sport- en bewegingsactiviteiten

Afhankelijk van het aantal inschrijvingen kan een keuzevak vervallen bij te weinig inschrijvingen.

Bij te veel inschrijvingen wordt er gekeken naar de tweede keuze van de leerling. Elk keuzevak kan maar één keer gekozen worden.

BELANGRIJK: Voor het schoolexamen van een keuzevak moet in ieder geval het eindcijfer 3,5 of hoger worden behaald, anders mag je niet deelnemen aan het examen.

De cijfers die je krijgt voor S401 t/m S405 worden per keuzevak gemiddeld tot 1 keuzevak cijfer. Daarna worden de keuzevak cijfers met elkaar gemiddeld in het combinatiecijfer.

Bij de toetsing van dit keuzevak worden de volgende eindtermen uit de kern meegewogen in de beoordeling: algemene + professionele kennis en vaardigheden.

leerweg: basisberoepsgericht vak: Economie en ondernemen keuzevak: Presentatie en styling

leerjaar: 4

datum	toetsnr	inhoud / stofomschrijving	examen eenheid	toets vorm	werk tijd	weging	herkansen
september januari*	S401	keuzevak: Presentatie en Styling Presenteren	K/EO/7.1	S/P	*	1	nee
oktober januari*	S402	keuzevak: Presentatie en Styling Compositie	K/EO/7.1	S/P	*	1	nee
oktober februari*	S403	keuzevak: Presentatie en Styling Etaleren	K/EO/7.1	S/P	*	1	nee
november maart*	S404	keuzevak: Presentatie en Styling Verpakkingen en huisstijl	K/EO/7.1	S/P	*	1	nee
november maart*	S405	keuzevak: Presentatie en Styling Theorietoets	K/EO/7.1	S	50 min	1	ja

*) de tweede datum als er gekozen is in de tweede periode.

leerweg: Basisberoepsgericht

vak: Economie en Ondernemen: Webshop

leerjaar: 4

datum	toetsnr.	inhoud / stofomschrijving	examen- eenheid	toets- vorm	werk- tijd	weging	her- kansing
september januari*	S401	Keuzevak: Assortiment/Inkoop	K/EO/6.1	S/P	*	1	nee
oktober januari*	S402	Keuzevak: Huisstijl en webshop ontwerp	K/EO/6.1	S/P	*	1	nee
oktober februari*	S403	Keuzevak: Promotieplan	K/EO/6.2	S/P	*	1	nee
november maart*	S404	Keuzevak: Webshop maken	K/EO/6.1	S/P	*	1	nee
november maart*	S405	Keuzevak: Theorietoets	K/EO/6.1 K/EO/6.2	S	50 min	1	ja

*) de tweede datum als er gekozen is in de tweede periode.

datum	toetsnr	inhoud / stofomschrijving	examen eenheid	toets vorm	werktijd	weging	Herkansing
september januari*	S401	Keuzevak: 3D <u>3D producten ontwerpen</u> Een concept/plan ontwikkelen van een 3D product. Schetsontwerpen maken. Mock-up en materialen kiezen.	1.1	P	*	1	nee
oktober januari*	S402	Keuzevak: 3D <u>3D producten maken in Tinkercad</u> Tinkercad modellen printen Tinkercad modellen animeren in Mixamo.	1.2	P	*	1	nee
oktober februari*	S403	Keuzevak: 3D <u>3D producten maken in CoSpaces en Sketchup</u> Product maken volgens wensen opdrachtgever. Onderdelen op de juiste wijze monteren. AR en VR-technieken.	1.2	P	*	1	nee
november maart*	S404	Keuzevak: 3D <u>3D en vormgeving in Blender</u> Juiste technieken inzetten Product maken volgens wensen opdrachtgever.	1.2	P	*	1	nee
november maart*	S405	Keuzevak: 3D 3D theorie Presentatie	1.3	S	*	1	ja

*) de tweede datum als er gekozen is in de tweede periode.

leerweg: basisberoepsgericht

vak: Media, Vormgeving en ICT

keuzevak: fotografie

leerjaar: 4

datum	toetsnr	inhoud / stofomschrijving	examen eenheid	toets vorm	werktijd	weging	herkansing
september januari*	S401	Keuzevak: fotografie Fotografieconcept ontwikkelen voor opdrachtgever Locatie zoeken, ideeën bedenken	7.1	P	*	1	nee
oktober januari*	S402	Keuzevak: fotografie Fotografische beelden realiseren en bewerken. Apparatuur bedienen Beelden selecteren en bewerken	7.2	P	*	1	nee
oktober februari*	S403	Keuzevak: fotografie Fotomateriaal onderhouden en beheren.	7.3	P	*	1	nee
november maart*	S404	Keuzevak: fotografie Presentatie portfolio	7.4	P	*	1	nee
november maart*	S405	Keuzevak: fotografie Theorietoets over bovenstaande onderdelen	7.1/7.2/7.3/7.4	S	*	1	ja

*) de tweede datum als er gekozen is in de tweede periode.

datum	toetsnr	inhoud / stofomschrijving	examen eenheid	toets vorm	werktijd	weging	herkansing
september januari*	S401	Keuzevak: Game-design <u>Games maken naar voorbeelden.</u> Velden, characters en attributen importeren. Besturingselementen interactief maken. Een spel (fragment) werkend maken.	6.2	S/P	*	1	nee
oktober januari*	S402	Keuzevak: Game-design <u>Een game ontwerpen.</u> Besturingselementen interactief maken. Een spel (fragment) bedenken. Interface schetsen.	6.1	S/P	*	1	nee
oktober februari*	S403	Keuzevak: Game-design <u>Interactiviteit en animaties ontwerpen en maken.</u> Besturingselementen interactief maken Animaties ontwerpen en maken	6.3	S/P	*	1	nee
november maart*	S404	Keuzevak: Game-design <u>Een eigen game maken.</u> Velden, characters en attributen maken. Een spel (fragment) werkend maken en testen. Correcties maken.	6.1, 6.2, 6.3	S/P	*	1	nee
november maart*	S405	Keuzevak: Game-design <u>Theorie over game-design.</u> Gameprincipes en wincondities	6.1	S	*	1	ja

*) de tweede datum als er gekozen is in de tweede periode.

datum	toetsnr	inhoud / stofomschrijving	examen eenheid	toets vorm	werktijd	weging	herkansing
september januari*	S401	Keuzevak: Innovatie & prototyping Proof of concept Mixed Reality, Digitale fabricage, robotica of interactieve technologie	K/MVI/xx.1	S/P	*	1	nee
oktober januari*	S402	Keuzevak: Innovatie & prototyping Functioneel prototype Mixed Reality, Digitale fabricage, robotica of interactieve technologie	K/MVI/xx.1	S/P	*	1	nee
oktober februari*	S403	Keuzevak: Innovatie & prototyping Vorm prototype Mixed Reality, Digitale fabricage, robotica of interactieve technologie	K/MVI/xx.2	S/P	*	1	nee
november maart*	S404	Keuzevak: Innovatie & prototyping Design prototype Mixed Reality, Digitale fabricage, robotica of interactieve technologie	K/MVI/xx.3	S/P	*	1	nee
november maart*	S405	Keuzevak: Innovatie & prototyping Eindpresentatie	K/MVI/xx.4	S	*	1	Ja

* De tweede datum als er gekozen is in de tweede periode

datum	toetsnr	inhoud / stofomschrijving	examen eenheid	toets vorm	werktijd	weging	herkansing
september januari*	S401	Keuzevak: Licht, Geluid en Decor Thema kiezen Lichtplan maken Lampen en toepassingen benoemen Lampen opstellen, aansluiten en bedienen	8.1	S/P	*	1	nee
oktober januari*	S402	Keuzevak: Licht, Geluid en Decor Geluidsinstallatie opstellen, aansluiten en bedienen Elementen van de geluidsinstallatie benoemen	8.2	S/P	*	1	nee
oktober februari*	S403	Keuzevak: Licht, Geluid en Decor Decor (op schaal) maken Plan van aanpak voor decor Idee ontwikkelen Veiligheidseisen omschrijven	8.3	S/P	*	1	nee
november maart*	S404	Keuzevak: Licht, Geluid en Decor Deelnemen aan een evenement	8.1/8.2/8.3	S/P	*	1	nee
november maart*	S405	Keuzevak: Licht, Geluid en Decor Theorietoets over bovenstaande onderdelen	8.1/8.2/8.3	S	*	1	ja

* De tweede datum als er gekozen is in de tweede periode

leerweg: basisberoepsgericht vak: zorg en welzijn

keuzevak: Assisteren in de gezondheidszorg

leerjaar: 4

datum	toetsnr.	inhoud / stofomschrijving	examen-eenheid	toets-vorm	werk-tijd	weging	her-kansing
januari	S401	Keuzevak: assisteren in de gezondheidszorg Zorgdragen voor de praktijkomgeving	k/zw/7.2	S/P	*	1	nee
januari / februari	S402	Keuzevak: assisteren in de gezondheidszorg Frontoffice	k/zw/7.1	P	*	1	nee
februari	S403	Keuzevak: assisteren in de gezondheidszorg Voorlichting mondzorg	k/zw/7.5	S/P	*	1	nee
maart	S404	Keuzevak: assisteren in de gezondheidszorg Praktische eindopdracht; meten is weten	k/zw/7.3, 7.4	P	*	1	nee
25 maart	S405	Keuzevak: assisteren in de gezondheidszorg Theorietoets	k/zw/7.1 t/m 7.5	S	50 min.	1	ja

leerweg: basisberoepsgericht vak: zorg en welzijn
 keuzevak geüniformeerde dienstverlening en veiligheid

leerjaar: 4

datum	toetsnr.	inhoud / stofomschrijving	examen- eenheid	toets- vorm	werk- tijd	weging	her- kansing
november / december	S401	Keuzevak: geüniformeerde dienstverlening en veiligheid Fysieke testen	k/d&p/6.1 t/m 6.5	P	*	1	ja
november / december	S402	Keuzevak: geüniformeerde dienstverlening en veiligheid Motorische vaardigheden	k/d&p/6.1 t/m 6.5	P	*	1	ja
november / december	S403	Keuzevak: geüniformeerde dienstverlening en veiligheid Kenniss van theorie veiligheid	k/d&p/6.1 t/m 6.5	P	*	1	ja
november / december	S404	Keuzevak: geüniformeerde dienstverlening en veiligheid Voorbereiden en uitvoeren evenement	k/d&p/6.1 t/m 6.5	S	*	1	ja
november / december	S405	Keuzevak: geüniformeerde dienstverlening en veiligheid Signaleren en registreren	k/d&p/6.1 t/m 6.5	P	*	1	ja

leerweg: basisberoepsgericht vak: zorg en welzijn

keuzevak: Ondersteunen bij sport- en bewegingsactiviteiten

leerjaar: 4

datum	toetsnr.	inhoud / stofomschrijving	examen- eenheid	toets- vorm	werk- tijd	weging	her- kansing
november / december	S401	Keuzevak: Ondersteunen bij sport- en bewegingsactiviteiten Fysieke test(en)	k/zw/11.1 t/m 11.5	P	*	1	Ja
november / december	S402	Keuzevak: Ondersteunen bij sport- en bewegingsactiviteiten Motorische vaardigheden, Praktijk	k/zw/11.1 t/m 11.5	P	*	1	Ja
november / december	S403	Keuzevak: Ondersteunen bij sport- en bewegingsactiviteiten Les- en leidinggeven	k/zw/11.1 t/m 11.5	P	*	1	Ja
november / december	S404	Keuzevak: Ondersteunen bij sport- en bewegingsactiviteiten Kennis, Theorie	k/zw/11.1 t/m 11.5	S	*	1	Ja
november / december	S405	Keuzevak: Ondersteunen bij sport- en bewegingsactiviteiten Vorbereiden & Organiseren	k/zw/11.1 t/m 11.5	P	*	1	Ja