

Zuiderzee

College

school voor beroepsgericht vmbo en mavo

Vriendelijk
Veilig
Verantwoordelijk

A computer workstation in a classroom. The desk is white and holds a black monitor, a keyboard, a mouse, and a pair of black headphones. Two blue chairs are positioned in front of the desk. The background is a large, abstract mural with blue and black geometric patterns, including curved lines and grids.

Voorwoord	3
1. Ambitie, visie en koers	5
2. Onderwijs op het Zuiderzee College	7
3. Dagelijkse gang van zaken	13
4. Activiteiten op het Zuiderzee College	17
5. Contacten met ouders	19
6. Betrokkenen bij het onderwijs	20
7. Administratieve en financiële zaken	23
8. Leerlingbegeleiding	27
9. Instrumenten van de kwaliteitszorg	31
10. Privacy	33
11. Lijst medewerkers & docenten	34

Zuiderzee College

Postbus 564
1500 EN Zaandam
www.zuiderzee-college.nl
info@zuiderzee-college.nl

Bezoekadres

Zuiderzee 200
Zaandam
T 075 616 60 69

Beste leerling, geachte ouder(s),

De vakantie is voorbij en het nieuwe schooljaar 2022-2023 begint. Het vorige schooljaar is voor iedereen anders beleefd en afgesloten door de situatie, waarin door het Coronavirus aanvullende richtlijnen golden binnen en buiten onze school. Voor veel leerlingen is het na de zomervakantie fijn elkaar weer te zien en we wensen al onze eerstejaars leerlingen van harte welkom op onze school. Een start van een nieuwe periode in hun schoolloopbaan. Het is altijd weer spannend om een nieuw schooljaar te beginnen; bij wie kom je in de klas, welke docenten geven de lessen, hoe ziet je lesrooster eruit?

Om alles op school zo goed mogelijk te laten verlopen, kan je in deze schoolgids nuttige informatie vinden over onze school. Veel informatie is ook te vinden op: www.zuiderzee-college.nl.

Het is belangrijk dat onze leerlingen met plezier naar school gaan en zich veilig voelen om te kunnen werken aan het ontwikkelen van kennis, vaardigheden en talenten. Dit is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van leerlingen, ouders en medewerkers op school.

Wij wensen alle leerlingen, met de ondersteuning van hun ouders, een leerzaam en plezierig schooljaar toe.

Het team van het Zuiderzee College,

Pieter Klok, directeur.

N.B. Voor de leesbaarheid spreken we in deze gids over de ouder(s). We bedoelen dan natuurlijk ook de verzorger(s).



Ambitie, visie en koers

ONZE AMBITIE

Als OVO-school zetten we ons in om buitengewoon goed onderwijs te verzorgen.

Hoofd, hart, handen

Leerlingen ontwikkelen zich cognitief, creatief, fysiek én sociaal.

Structuur biedt ruimte

We spelen in op verschillen, zodat we iedere individuele leerling de kans geven zijn dromen, ambities en talenten te realiseren.

De docent als lerende professional

De docent daagt de leerling uit en blijft zelf ook continu werken aan de eigen ontwikkeling.

ONZE VISIE

We ontwikkelen talenten

We ontwikkelen talenten vanuit het vertrouwen dat zelfinzicht kan groeien, dat onze leerlingen een diploma halen en gaan deelnemen aan de samenleving van vandaag en morgen. We stimuleren onze medewerkers om hun talenten verder te ontwikkelen en breed in te zetten voor school.

We leren samen

Leerlingen, medewerkers en ouders leren van elkaar en ontwikkelen met elkaar. We houden rekening met elkaars achtergrond, helpen elkaar keuzes te maken en ondersteunen elkaar.

We zijn verbonden met onze omgeving

We begeleiden de ontwikkeling van onze leerlingen samen met de betrokkenen uit de omgeving en het bedrijfsleven, waar de leerlingen ervaringen opdoen.

ONZE KOERS

- Leerlingen voelen zich op school veilig en gestimuleerd.
- Leerlingen ontwikkelen zich door denken, voelen en doen.
- De leeromgeving daagt leerlingen uit.
- Leerlingen en docenten werken op basis van maatwerk.
- Leerlingen en docenten werken samen.



Onderwijs op het Zuiderzee College

Ons onderwijs in schema

klas 1	vmbo onderbouw	vmbo onderbouw
klas 2	vmbo onderbouw	vmbo onderbouw
klas 3	mavo	Basis-, kaderberoeps- gerichte leerweg <ul style="list-style-type: none"> • Economie & Ondernemen • Zorg & Welzijn • Media, Vormgeving & ICT
klas 4	mavo	Basis-, kaderberoeps- gerichte leerweg <ul style="list-style-type: none"> • Economie & Ondernemen • Zorg & Welzijn • Media, Vormgeving & ICT
doorstroom naar	mbo of havo	mbo

Examenresultaten schooljaar 2021-2022

Totaal aantal kandidaten	159	94,3 %
Totaal aantal geslaagden	159	94,3 %
BB aantal kandidaten	40	100 %
BB aantal geslaagden	40	100 %
KB aantal kandidaten	53	100 %
KB aantal geslaagden	53	100 %
Mavo aantal kandidaten	66	86,2 %
Mavo aantal geslaagden	66	86,2 %

Lessentabel onderbouw 2022-2023

vak	klas 1		klas 2		
	B&KB	M/ K	B	K	M
Nederlands	4	4	4	4	4
Engels	3	3	3	3	3
Duits	-	-	-	-	3
Frans	-	2	-	-	2
Aardrijkskunde	2	2	2	2	2
Geschiedenis	2	2	2	2	2
Economie	-	-	2	2	2
Wiskunde	4	4	3	4	4
Nask	-	-	2	2	2
Techniek	2	2	2	2	-
Biologie/Verzorging	3	3	2	2	2
Muziek	1	1	-	-	-
Drama	1	1	1	-	-
Tekenen	2	2	2	2	2
Sport & Bewegen	4	4	4	4	2
Beroepsvak	1	-	1	1	-
Mentoruur / LOB	2	1	1	1	1
Digitale vaardigheden	1	1	1	1	1
Totaal	32	32	33	33	33

B = Basisberoepsgerichte leerweg
 K = Kaderberoepsgerichte leerweg
 M = Mavo (wij gebruiken deze benaming i.p.v. theoretische leerweg)

Lessentabel bovenbouw 2022-2023

vak	klas 3				klas 4			
	K/B	K/B	K/B	M	K/B	K/B	K/B	M
	Z&W	E&O	MVI		Z&W	E&O	MVI	
Nederlands	4	4	4	4	4	4	4	4
Engels	3	3	3	3	4	4	4	4
Duits	-	-	-	3*	-	-	-	4*
Frans	-	-	-	3*	-	-	-	4*
Aardrijkskunde	-	-	-	2*	-	-	-	4*
Geschiedenis	-	-	-	2*	-	-	-	4*
Maatschappijleer	2	2	2	-	-	-	-	2
Maatschappijkunde	-	-	-	-	4*	-	-	-
Economie	-	3	-	3	-	4	-	4*
Wiskunde	4	4	4	4	4*	4	4	4*
Nask 1	-	-	3	2	-	-	4	4*
Nask 2	-	-	-	2	-	-	-	4*
Biologie	3	-	-	3	4	-	-	4*
Tekenen	-	-	-	2	-	-	-	4*
LO	2	2	2	2	2	2	2	2
Beroepsgericht-profiel	6	6	6	2**	6	6	6	2***
Beroepsgericht-keuze	6	6	6	-	6	6	6	-
Mentoruur/LOB	1	1	1	1	1	1	1	1
Digitale vaardigheden	1	1	1	1	1	1	1	1
Totaal	32	32	32	34	32	32	32	36**** /32

Z&W = Zorg & Welzijn
 E&O = Economie & Ondernemen
 MVI = Media, Vormgeving & ICT

* Keuzevak: in de 3e klas M kiezen de leerlingen tussen Duits/Frans en geschiedenis/aardrijkskunde.

* Keuzevak: in de 4e klas M kiezen de leerlingen een examenpakket. De vakken Nederlands, Engels, maatschappijleer, loopbaanleren en LO zijn verplichte vakken.

* Keuzevak: in de 4e klas Z&W kiezen de leerlingen tussen wiskunde en maatschappijkunde.

** Praktische component, leerlingen kiezen voor: MVI, Z&W of E&O.

*** Praktische component (incl. PWS), leerlingen kiezen voor: TeTo, MVI, Z&W of E&O.

**** Bij 7 vakken.

Het eerste jaar: kennismaken

In groep 8 van de basisschool krijgen de leerlingen een leerwegadvies. Het streven is ervoor te zorgen dat leerlingen van dezelfde basisschool zoveel mogelijk bij elkaar in de klas komen. Tijdens dit eerste jaar wennen de nieuwe leerlingen aan het reilen en zeilen op een school voor voortgezet onderwijs. Om de eerste stappen zo soepel mogelijk te laten verlopen, organiseren wij in het begin van het schooljaar kennismakingsactiviteiten. Binnen 3 maanden zijn de meeste nieuwe leerlingen helemaal gewend aan de nieuwe regelmaat.

Het tweede jaar: kiezen

In het tweede jaar zijn er klassen op het niveau van de leerwegen basis, kader en mavo. Het is de aanloop naar de bovenbouw. In dit jaar wordt bepaald in welke leerweg of in welk profiel de leerling examen gaat doen in de bovenbouw. Om een goede keuze te kunnen maken, verzorgen de decanen en de loopbaancoaches begeleiding in de loopbaanoriëntatie. Aan het eind van het tweede jaar krijgen de leerlingen een advies over de verdere schoolcarrière.

Het derde jaar: voorbereiden

In het derde jaar van de beroepsgerichte leerwegen wordt voor een aantal vakken al gestart met het schoolexamen. De resultaten hiervan tellen dan mee voor het eindexamen. Meer informatie hierover is te vinden in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) leerjaar drie. Aan het eind van het derde jaar kiezen de leerlingen van de mavo de vakken waar ze in het vierde jaar examen in doen. Uiteraard is er een uitgebreide voorlichting over de vakkenkeuze en de eisen die vervolgopleidingen stellen. In het derde jaar lopen alle leerlingen ook stage bij het bedrijfsleven. De leerlingen van de mavo doen dat via snuffelstages en de leerlingen van de beroepsgerichte leerwegen via blokstages. De leerlingen zoeken zelf een stageplaats. Mocht dit niet lukken dan biedt de school ondersteuning.

Het vierde jaar: examen

Het vierde jaar staat grotendeels in het teken van het schoolexamen (SE) en het centraal examen (CE). Het SE-cijfer bepaalt 50% van het eindcijfer van een vak, de andere 50% wordt bepaald door het CE. Meer informatie is te vinden in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) leerjaar vier.

Leerlingendossiers en privacy

Vanaf de eerste dag wordt voor elke leerling een dossier gemaakt. Dit dossier is opgebouwd uit een papieren gedeelte en een digitaal leerlingvolgsysteem. Deze persoonlijke gegevens worden op een veilige manier bewaard. De school gebruikt het dossier alleen voor schooldoeleinden. De inhoud van het dossier bestaat uit wettelijk verplichte documenten, zoals het aanmeldingsformulier en de hande-

lingsplannen. Maar ook medische gegevens, leervorderingen, gegevens van capaciteitenonderzoeken, oudercontacten en een onderwijskundig rapport van de school van herkomst kunnen deel uitmaken van het leerlingendossier. Op verzoek kunnen de ouders de gegevens inzien. Gegevens van het dossier worden niet verstrekt aan derden zonder schriftelijke toestemming van een ouder of de leerling, als deze 16 jaar of ouder is.

Loopbaanoriëntatie- en begeleiding (LOB)

Leerlingen worden geholpen bij keuzes voor profielen, keuzevakken, vervolgopleiding en carrière. Het Zuiderzee College besteedt hier aandacht aan. Leerlingen krijgen meer zicht op hun kwaliteiten, mogelijkheden en drijfveren. Dit stelt hen in staat een passende opleiding te kiezen én er een succesvol vervolg aan te geven.

Peer2Peer

Peer2Peer is een programma dat zich richt op het tot bloei laten komen van elke leerling, waarbij aandacht is voor sociale vaardigheden en samenwerking. De kernwoorden die we daarbij gebruiken zijn Vriendelijk, Veilig en Verantwoordelijk. Leerlingen uit hogere leerjaren helpen, begeleiden en ondersteunen leerlingen uit de brugklas. De Peerleader ondersteunt de mentor van leerjaar 1 in het wegwijs maken op school, studieplanning, sport en spel en ondersteuning bij schoolzaken. De Peertutor zet zich vooral in voor leerlingen die bijles kunnen gebruiken bij een specifiek vak. De Peerleader en de Peertutor ontwikkelen sociale vaardigheden, leren coachen, adviseren, uitleggen en lossen problemen op. Ze krijgen een training en worden gecertificeerd.

Kunstvakken 1 (KV1)

Vanaf leerjaar 1 wordt gestart met de culturele kunstzinnige vorming van leerlingen. Dit gebeurt door het aanbieden van beeldende vorming, muziek en drama en bezoeken aan culturele instellingen. Indien mogelijk bezoeken we bijvoorbeeld het filmhuis, Fluxus, de Zaanse Schans en het Openluchtmuseum in Arnhem. Ook ontvangen wij externe docenten in de school voor het geven van workshops, te denken aan vloggen, rappen, kleding bewerken, graffiti en andere. In leerjaar 3 verdiepen leerlingen zich in diverse kunstvormen met onder andere een museum- en theaterbezoek. Bovendien volgen leerlingen een periode kunstzinnige vorming op school, waarbij zij kunnen kiezen uit bijvoorbeeld stop motion, drama, schilderen en virtual reality. Het geheel wordt door elke leerling afgesloten met een eindpresentatie die een weergave is van de beleefde evenementen en de gemaakte beeldend producten. Het vak KV1 (voorheen CKV) is voor alle leerlingen en is een onderdeel van het PTA. Het moet zodoende met een voldoende beoordeling, die wordt vermeld op het diploma, worden afgerond.



Doorstroomregeling

Gedurende het schooljaar kijken we hoe een leerling zich ontwikkelt. Aan het eind van elk schooljaar geven we de leerling een formele bevordering. Voor een goed onderbouwd advies voor de te volgen leerroute voor het volgende schooljaar, maken we gebruik van een doorstroomregeling. U kunt deze regeling vanaf 1 oktober bekijken op onze website.

Doorstroom naar het MBO en het HAVO

Vanaf het derde jaar start de bovenbouw en volgt een leerling de basisberoepsgerichte leerweg, de kaderberoepsgerichte leerweg of de mavo. Voor de basisberoepsgerichte leerweg is er een goede aansluiting bij niveau 2 van het mbo. De programma's van de mavo en de kaderberoepsgerichte leerweg sluiten goed aan op de niveau 3- en 4-programma's van het mbo. Met het juiste vakkenpakket en bij goede eindexamenresultaten kan vanuit de mavo de overstap naar het havo (klas 4) gemaakt worden.

De beroepsgerichte afdelingen

Het Zuiderzee College biedt in het derde leerjaar de beroepsopleidingen Economie & Ondernemen (E&O), Zorg & Welzijn (Z&W) en Media, Vormgeving & ICT (MVI) aan. Economie & Ondernemen is een opleiding die heel geschikt is voor de ondernemer in de dop die graag met mensen omgaat. Er is veel aandacht voor structuur en administratieve (en financiële) vaardigheden. De leerlingen van Zorg & Welzijn zijn praktisch ingesteld en maken kennis met verzorgende en dienstverlenende beroepen. Ze leren op verschillende leerplekken de vaardigheden die hiervoor nodig zijn. Leerlingen die voor Media, Vormgeving & ICT kiezen zijn creatief en computervaardig. Zij bekwamen zich o.a. in het complete Windows Office pakket, het ontwerpen en vormgeven van websites en tijdschriften, het maken van filmpjes en mixen van muziek. Een leuke, vernieuwde opleiding met veel vervolgmogelijkheden in het mbo. Uitgebreide informatie staat op onze website, zie ook de folder "Het Zuiderzee College: jouw school!"



Dagelijkse gang van zaken

Omgaan met elkaar

Ons uitgangspunt is dat we plezierig met elkaar omgaan en de Nederlandse taal spreken. Om dit te bereiken hebben we onderstaande omgangsregels opgesteld, die voor alle in school aanwezige personen gelden.

Op onze school

- luisteren we naar elkaar
- houden we rekening met elkaar
- zorgen we ervoor dat anderen ons gedrag waarderen
- helpen we elkaar
- zijn we voorzichtig met elkaars eigendommen
- houden we ons aan regels en afspraken

Schoolregels

Aan het begin van het schooljaar krijgen alle leerlingen de op het Zuiderzee College via een geldende school- en omgangsregels uitgereikt (middels een QR-code).

De mobiele telefoon op school

In het leslokaal is de mobiele telefoon niet zichtbaar en niet hoorbaar, tenzij de docent een les heeft voorbereid waarin de telefoon een rol speelt. In geval van nood kunnen ouders contact opnemen met school. Gebruik van de telefoon is alleen toegestaan in het atrium of op het schoolplein. Als er sprake is van ongeoorloofd en storend gebruik, dan wordt de mobiele telefoon voor een bepaalde tijd ingenomen.

Rookbeleid

Het Zuiderzee College is een geheel rookvrije school. Dit betekent dat er in het gebouw en op het schoolplein niet gerookt mag worden. In de lessen zal hier aandacht aan worden besteed.

Energiedrankjes en 0.0%-dranken

Onze leerlingen hebben genoeg energie van zichzelf. Het is in en om school niet toegestaan om energiedrankjes te drinken. Dit geldt ook voor de 0.0% alcoholvrije dranken.

Opvang bij lesuitval

Bij ziekte of afwezigheid van een docent kan het voorkomen dat er lesuitval is. Lesuitval aan het begin van de dag communiceren we via Magister. Bij lesuitval tussendoor blijven de leerlingen op school. De roosterwijzigingen zijn te vinden in Magister: zie de link op www.zuiderzee-college.nl

Lestijden

1e uur	08.30 - 09.20 uur	
2e uur	09.20 - 10.10 uur	
Pauze	10.10 - 10.25 uur	(bel om 10.20 uur)
3e uur	10.25 - 11.15 uur	
4e uur	11.15 - 12.05 uur	
Pauze	12.05 - 12.25 uur	(bel om 12.20 uur)
5e uur	12.25 - 13.15 uur	
6e uur	13.15 - 14.05 uur	
Pauze	14.05 - 14.20 uur	(bel om 14.15 uur)
7e uur	14.20 - 15.10 uur	
8e uur	15.10 - 16.00 uur	
9e uur	16.00 - 16.30 uur	E-uren/ Ondersteuningsuren

Lestijden rapportvergaderingen

1e uur	08.30 - 09.00 uur	
2e uur	09.00 - 09.30 uur	
3e uur	09.30 - 10.00 uur	
4e uur	10.00 - 10.30 uur	
Pauze	10.30 - 11.00 uur	(bel om 10.55 uur)
5e uur	11.00 - 11.30 uur	
6e uur	11.30 - 12.00 uur	
7e uur	12.00 - 12.30 uur	
8e uur	12.30 - 13.00 uur	

E-uren

Iedere docent heeft elke week lesuren beschikbaar om in overleg met de leerling, ondersteuning te geven in zijn/haar vak.

Op tijd komen

Het is voor iedereen prettig als de lessen op tijd beginnen en iedereen de juiste spullen bij zich heeft. Op tijd op school zijn is een positieve start van de dag. Klassen en individuele leerlingen die aan kop gaan bij het project 'Op tijd komen' worden op een leuke manier beloond.

Te laat komen

We gaan ervan uit dat iedereen elke dag op tijd is. Natuurlijk kan het een keer voorkomen dat een leerling te laat op school komt. Mocht dit gebeuren dan mag hij/zij zich melden bij de balie om de reden door te geven. Als er geen geldige reden is voor de late komst, moet de leerling zich de volgende dag vroeg melden. Het protocol 'Te laat komen' wordt hierbij gehanteerd. Als de leerling vaak te laat komt, dan moet de school hiervan een melding doen bij de afdeling leerplicht van de gemeente Zaanstad.

Vrij vragen

Een aantal uren of een dag vrij vragen, bijvoorbeeld voor een bezoek aan het ziekenhuis, tandarts of een jubileumfeest, gaat via de verzuimkaart. Deze moet minimaal één dag van tevoren worden ingeleverd bij de balie. De leerling kan daar ook zo'n kaart halen.

Ziek worden

Op school: Wordt een leerling tijdens de les ziek, dan moet hij/zij zich afmelden bij de verzuimcoördinator. Er is altijd telefonisch contact via het bij ons bekende nummer, voordat de leerling naar huis mag. We vinden het prettig dat u uw zieke kind komt ophalen. Is dat niet mogelijk dan gaat hij/zij zelf naar huis. Wij vragen u bij thuiskomst de school te bellen, zodat we zeker zijn van een veilige thuiskomst. De school zorgt niet voor vervoer naar huis.

Thuis: Wordt een leerling thuis ziek, dan geven de ouders dit zo vroeg mogelijk door, bij voorkeur vóór aanvang van de lessen. Hiervoor kan het algemene nummer van de school worden gebeld. Omdat wij ons als school ook aan spelregels moeten houden, wordt afwezigheid van leerlingen bijgehouden en gecontroleerd.

Extra schoolverlof

In de wet is geregeld dat leerlingen een vrije dag kunnen vragen voor religieuze feestdagen. De aanvraag wordt gedaan via de verzuimkaart, minimaal 2 dagen van tevoren.

De directie mag geen extra verlof buiten de schoolvakanties verlenen. Alleen als er sprake is van gewichtige omstandigheden, kan een aanvraag gehonoreerd worden. De richtlijnen hiervoor vindt u op de website van de gemeente Zaanstad. De school is verplicht zich te houden aan het verzuimprotocol "Ieder kind telt" van de Gemeente Zaanstad. Dit protocol staat op onze website.

School en geloof

Het Zuiderzee College is een openbare school. Dat betekent dat lessen en activiteiten niet op basis van een godsdienst of levensovertuiging zijn. De schoolleiding gaat er derhalve van uit dat alle leerlingen meedoen met alle lessen en activiteiten binnen en buiten de school. Leerlingen en ouders die onze school bezoeken kunnen in de privésfeer, dus buiten de school, uiting geven aan hun geloof of levensovertuiging.

Absent - geoorloofd

Een bezoek aan de dokter of tandarts, het bijwonen van een huwelijk; er zijn verschillende redenen om afwezig te zijn voor korte of langere tijd. Natuurlijk levert de leerling bij aankomst op school zijn verzuimkaart in en vraagt u op tijd het juiste verlof aan. Deze absente leerling worden geregistreerd in Magister met de aantekening: geoorloofd.

Absent - ongeoorloofd

Spijbelen is een vorm van verzuim dat geen goede reden kent. De leerling die spijbelt wordt geregistreerd in Magister met de aantekening: ongeoorloofd. Er wordt altijd naar huis gebeld en de leerling moet de gemiste uren inhalen. De school is verplicht om regelmatig of langdurig ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Die zal in dit geval stappen ondernemen om ervoor te zorgen dat de leerling zo snel mogelijk weer volledig naar school gaat.

Kledingvoorschriften

Leerlingen mogen in school geen kleding dragen die aanstootgevend, discriminerend of beledigend is. Tijdens de lessen mogen de leerlingen geen jas, pet of capuchon dragen. In de beroepsgerichte lesuren kan het voorkomen dat door de school voorgeschreven beroepskleding gedragen moet worden.

LO

Binnen: sportbroek, -shirt en -sokken, zaalschoenen met lichte zool.

Buiten: sportbroek, trainingsjack of trui, sportsokken en buitenschoenen.

Let op!

Tijdens de lessen LO binnen en buiten mag voor de veiligheid alleen een sporthoofdoek gedragen worden. Is een leerling brildragend? Dan wordt een sportbril tijdens het sporten sterk aangeraden, omdat de school niet aansprakelijk is voor beschadiging van privé-eigendommen.

Veiligheid

Dat onze leerlingen zich veilig voelen, zowel op school als daarbuiten, is een voorwaarde voor het leveren van goede schoolprestaties. Om de veiligheid te waarborgen, hebben de Zaanse scholen voor voortgezet onderwijs en mbo afspraken gemaakt met de politie, bureau Halt, de gemeente Zaanstad en het Openbaar Ministerie. Deze afspraken staan in het convenant 'Veiligheid in en om de school Zaanstad' (zie onze website) en gaan over gewenst gedrag in de school, discriminatie en strafbare feiten. Als een leerling zich schuldig maakt aan bijvoorbeeld vandalisme, diefstal, geweld, discriminatie of het gebruik van verboden middelen, dan:

- leggen wij het ongewenste gedrag vast;
- informeren wij de ouders;
- nemen wij disciplinaire maatregelen;
- maken wij afspraken over verdere begeleiding;
- en doen we aangifte bij de politie.

Aanvullend wordt in Zaanstad ingezet op het terugdringen van middelengebruik op scholen. Het is belangrijk dat leerlingen gezond leven en met een fris hoofd leren op school. Samen met de GGD, Brijder, gemeente, Halt en politie pakken scholen het gebruik van (verdovende) middelen aan door:

- het geven van voorlichting over risico's aan leerlingen en ouders;
- begeleiding van individuele leerlingen;
- op alle Zaanse VO scholen minimaal één keer per schooljaar onaangekondigd de kluisjes van leerlingen te controleren op verboden middelen;
- in bijzondere gevallen kunnen wij, eventueel in samenwerking met de politie, de kluisjes van de leerlingen openen;
- middelengebruik door leerlingen te bespreken met ouders en hulpverlening;
- van dealen melding of aangifte te doen bij de politie.

Het protocol kluisjescontrole vindt u op onze website.

Op onze scholen maken wij voor de veiligheid gebruik van camera- en videobeelden. Omdat we het camerasysteem integer willen gebruiken en de privacy van leerlingen, medewerkers en bezoekers willen beschermen, is er een protocol streaming en gebruik van camera- en videobeelden beschikbaar op onze site.

Drugs- en alcoholcontrole

Bij een vermoeden van alcohol en/of drugsgebruik kan de school de betreffende leerling controleren met een test. Bij een positieve uitslag worden door de schoolleiding passende maatregelen genomen.

Rapporten

In het schooljaar worden twee rapporten uitgereikt.

Overzicht vakanties 2022-2023

Herfstvakantie	17 oktober 2022 t/m 21 oktober 2022
Kerstvakantie	26 december 2022 t/m 6 januari 2023
Voorjaarsvakantie	27 februari 2023 t/m 3 maart 2023
Tweede Paasdag	10 april 2023
Meivakantie Koningsdag	24 april 2023 t/m 5 mei 2023 valt in de meivakantie
Hemelvaart	18 mei 2023
Tweede Pinksterdag	29 mei 2023
Zomervakantie	24 juli 2023 t/m 1 september 2023

Activiteiten op het Zuiderzee College

Projectweken

Twee keer per jaar vinden er projectweken plaats. Dan gaan leerlingen leuke projecten doen, naar een museum, op excursie of kennismaken met een nieuwe sport en nieuwe talenten ontdekken. Ook in deze projectweek kunnen stages en loopbaanoriëntatie activiteiten plaatsvinden. Wel leren, maar op een andere manier. Door samen binnen en buiten de school verschillende activiteiten te ondernemen worden leerlingen geïnspireerd om op onderzoek uit te gaan, nieuwe dingen te beleven en hun horizon te verbreden.

Sport

Sport krijgt ruime aandacht op het Zuiderzee College. Naast de reguliere sportlessen, sportdagen en sportevenementen, worden er tijdens de Projectweken extra sportactiviteiten en sport clinics georganiseerd. Tijdens de pauzes kan je in de sportkooi voetballen en basketballen. Ook staan er op het schoolplein twee voetbaltafels.

Vanuit Jongerenwerk en de projectgroep "gezonde school" zijn er nog extra mogelijkheden om na schooltijd op of buiten school te sporten. Denkt u hierbij nog even aan de sporthoofddoek en de sportbril?

Schoolfeesten

Wij organiseren jaarlijks schoolfeesten voor de leerlingen. Er zijn altijd docenten als toezichthouder aanwezig. De schoolfeesten zijn alleen voor onze leerlingen toegankelijk. De dag na een schoolfeest is huiswerkvrij en de lessen starten op het derde lesuur.

Schoolreis

Alle leerlingen in de onderbouw gaan op schoolreis naar een nationaal attractiepark. Voor de derde en vierde klassen worden in de loop van het schooljaar de schoolreizen vastgesteld. Indien van toepassing kan de schoolleiding besluiten een leerling om veiligheidsredenen niet mee te nemen. In dit geval, of als een leerling van gedachten verandert, kan de school (na boeking) het reeds betaalde bedrag niet terugbetalen. Wij danken u voor uw begrip.

De kosten voor de schoolreis zijn niet in de ouderbijdrage opgenomen en worden geïnd voordat de schoolreis plaatsvindt.

Activiteit eindexamenklas

Voor de examenkandidaten is er een laatste gezamenlijke activiteit. Voordat de spanning van het eindexamen toeslaat wordt er, bij voldoende belangstelling, een gala georganiseerd, waar ze op een feestelijke manier afscheid van elkaar kunnen nemen.

Schoolactiviteiten buiten de school en de regels

Bij alle activiteiten in het kader van buitenschools leren, tijdens of na schooltijd, verwachten wij dat leerlingen zich aan de volgende regels en afspraken houden.

- Leerlingen volgen natuurlijk de aanwijzingen van docenten en begeleiders op.
- Iedereen gaat op een sociaal prettige manier met elkaar om.
- Alcohol, drugs en gevaarlijke voorwerpen zijn altijd verboden!

- Bij het overtreden van deze regels of in andere ernstige gevallen, kan het voorkomen dat een leerling niet verder mag deelnemen aan de activiteit en naar huis gestuurd wordt. Ook kan een leerling op voorhand worden uitgesloten van deelname. Ouders worden hierover geïnformeerd; reeds gemaakte kosten zijn in principe voor rekening van de ouders. De directie neemt in deze situatie het besluit.
- Als deze regeling niet in een situatie voorziet, neemt de directie een beslissing.
- De school is niet aansprakelijk voor verlies of beschadiging van persoonlijke eigendommen.

De Bieb en Leescoaches

Op het Zuiderzee College vinden we lezen belangrijk. Lezen biedt een basis voor goede leerresultaten, daarom maken de meeste leerlingen gebruik van de digitale bibliotheek. Leerlingen die liever een 'echt' boek lezen, lenen uit de schoolbibliotheek.

Voor leerlingen die extra leesondersteuning nodig hebben zetten we leescoaches in. Dit zijn speciaal opgeleide docenten die gedurende een periode intensief lezen met een kleine groep leerlingen.

Anti-Pestprotocol

In de brugklas besteden we speciale aandacht aan het voorkomen en tegengaan van pesten. Elke klas maakt met de mentor afspraken om ervoor te zorgen dat pesten weinig kans krijgt. Ook krijgen de leerlingen in de brugklas interactieve workshops m.b.t. anti pesten aangeboden. Het anti-pestprotocol staat op de website.

De Gezonde School

Gezonde leerlingen presteren beter! Het Zuiderzee College is een gecertificeerde Gezonde School. Het vignet Gezonde School is een kwaliteitskeurmerk voor scholen die werken aan het verbeteren van de gezondheid van de leerlingen. Tijdens de lessen en activiteiten besteden we hier aandacht aan. Samen met de GGD wil de school er ook voor zorgen dat de leerlingen een kritische kijk krijgen op het gebruik van verboden middelen. In de volgende leerjaren komen het gebruik van alcohol en drugs en de risico's van gokverslaving aan bod. Ook de gevaren van overgewicht worden besproken en in de schoolkantine en de automaten zijn veel gezonde keuzes te maken.

Zuiderzee Clean Up

In het kader van maatschappelijke ontwikkeling, organiseren onze eerstejaars leerlingen in december/januari jaarlijks een evenement, zoals de Zuiderzee Clean Up, en steunen met de opbrengst hiervan een door henzelf uitgekozen organisatie die zich inzet voor het milieu.

Contacten met ouders

We vinden het belangrijk dat we goede contacten met de ouders hebben. Daarom zijn er:

• Kennismakingsavonden

Aan het begin van het schooljaar organiseren wij voor elk leerjaar een kennismakingsavond. Op deze avond informeren wij ouders over algemene en onderwijskundige zaken die spelen in het betreffende leerjaar.

• Startgesprekken

In alle leerjaren worden startgesprekken gehouden. Dit zijn gesprekken tussen de mentor, leerling en ouder en vinden aan het begin van het schooljaar plaats. Het startgesprek wordt georganiseerd in de introductieperiode en hierin worden de wederzijdse verwachtingen besproken en doelen gesteld.

• Spreekavonden

Naar aanleiding van de rapporten organiseren wij spreekavonden en -middagen, waarop ouders met de mentor of vakdocenten kunnen bespreken hoe het met de leerling op school gaat.

• Gesprek op eigen verzoek

Ouders kunnen, indien gewenst, altijd een afspraak maken met de mentor, afdelingsleider of leerlingbegeleider om te praten over een leerling. Belt u met school voor het maken van een afspraak.

• Ouderraad

In deze raad zijn de ouders van de leerlingen vertegenwoordigd. Twee leden vormen ook de oudergeleding van de MR. De ouderraad is betrokken bij de dagelijkse gang van zaken en bij de organisatie van activiteiten voor de leerlingen. Om mee te denken in de ouderraad kan een mail met persoonlijke gegevens en motivatie gestuurd worden naar: ouderraad@zuiderzee-college.nl

Betrokkenen bij het onderwijs

Stichting OVO Zaanstad

Het Zuiderzee College maakt deel uit van Stichting OVO Zaanstad. OVO Zaanstad is het schoolbestuur van zeven scholen voor openbaar voortgezet onderwijs in Zaanstad. Samen bieden onze scholen alle niveaus aan: praktijkonderwijs, vmbo, havo, atheneum en gymnasium. Zo is er voor elke leerling uit de regio een passende plek. In totaal is OVO Zaanstad verantwoordelijk voor het onderwijs aan ruim 6000 leerlingen. Er werken 800 medewerkers.

Onze missie is het bieden van een veilige leeromgeving waarin we al onze leerlingen een stap verder brengen. Dit doen wij door daar onderwijs te bieden dat leerlingen kwalificeert, socialiseert en bijdraagt aan hun persoonsvorming. Dit doen wij vanuit een brede blik op de wereld en met oog voor een kansrijk toekomstperspectief.

In ons Koersplan 2020-2024 "Ruimte voor leren" staat te lezen dat het realiseren van onze ambities langs drie pijlers vorm krijgt: we verbinden theorie met praktijk (hoofd, hart, handen), we bieden onderwijs op maat (structuur biedt ruimte) en we stimuleren onze medewerkers om zicht te ontwikkelen (docent als lerende professional).

Onder het bevoegd gezag van OVO Zaanstad vallen de volgende scholen: het Bertrand Russell college, Compaen VMBO, Praktijkschool De Brug, Het Saenredam, Trias VMBO, het Zaanlands Lyceum en het Zuiderzee College. OVO Zaanstad verzorgt ook het voortgezet onderwijs aan anderstaligen in de Zaanstreek bij de Internationale Schakelklas Zaanstad (ISK Zaanstad).

Kijk voor meer informatie over OVO Zaanstad op: www.ovo-zaanstad.nl.

College van Bestuur

Het College van Bestuur van OVO Zaanstad bestaat uit de heer Gerbrand de Lange (voorzitter) en mevrouw Betty van Nieuwenhuizen (lid). Aan het College van Bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe, die tot het bevoegd gezag behoren en die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. Het College van Bestuur is in het bijzonder belast met het naleven van de wet- en regelgeving, de ontwikkeling, naleving en handhaving van goed onderwijsbestuur en de kwaliteit van het onderwijs en het vaststellen van het meerjarenbeleidsplan van de stichting.

De directeuren hebben de leiding over een school en voeren ten aanzien van die school de bevoegdheden uit waarvoor hij/zij mandaat heeft gekregen, inclusief de voorbereiding daarvan. Een directeur is derhalve belast met de voorbereiding en de uitvoering van het beleid van de school en de coördinatie van de dagelijkse gang van zaken, waaronder het naleven van de regelingen zoals die zijn vastgesteld voor de goede voortgang van het onderwijs.

Het College van Bestuur is bereikbaar via OVO Service:
Postadres: Postbus 451, 1500 EL Zaanstad
Telefoon: 075 640 15 48
E-mail: collegevanbestuur@ovo-zaanstad.nl Internet:
www.ovo-zaanstad.nl

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van OVO Zaanstad houdt toezicht op de algemene gang van zaken binnen de stichting en haar scholen. De Raad van Toezicht vervult de werkgeversrol naar het College van Bestuur en treedt op als adviseur en klankbord voor het College van Bestuur. De Raad van Toezicht van OVO Zaanstad bestaat sinds 1 juni 2021 uit:

- Dhr. Ruud Vreeman (voorzitter RvT, voorzitter remuneratiecommissie, lid commissie Onderwijs & Kwaliteit)
- Mevr. Liesbeth van Welie (voorzitter commissie Onderwijs & Kwaliteit)
- Dhr. Arron Bell (voorzitter auditcommissie)
- Mevr. Marianne Heeremans (vice-voorzitter RvT, lid remuneratiecommissie)
- Dhr. Thierry van der Weide (lid auditcommissie)

De medezeggenschapsraad (MR)

In de MR zijn personeel, ouders en leerlingen vertegenwoordigd. Alle beleidsmatige zaken van het Zuiderzee College komen in de MR aan de orde voor advies. Voor bepaalde beslissingen hebben bestuur en directie instemming van de MR nodig. De vergaderingen zijn openbaar. De MR van het Zuiderzee College heeft ook een afvaardiging in de GMR van de stichting OVO Zaanstad.

Interne contactpersonen en externe vertrouwenspersoon

Bij klachten op het gebied van (seksuele) intimidatie, agressie, geweld of discriminatie kunnen leerlingen of ouders ook contact opnemen met de interne contactpersonen in de school. Elke school heeft één of meerdere interne contactpersonen. De intern contact-



persoon biedt een luisterend oor, bespreekt oplossingsmogelijkheden met u en/of kan u in contact brengen met de externe vertrouwenspersoon.

Indien nodig of gewenst nemen de interne contactpersonen contact op met de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon kan ook rechtstreeks worden benaderd door de klager. De interne contactpersonen of externe vertrouwenspersoon kan u ook op weg helpen bij het indienen van een klacht.

De contactgegevens van de interne contactpersonen op het Zuiderzee College:

Abe van den Ban a.vandenban@zuiderzee-college.nl

Maud Vreeburg m.vreeburg@zuiderzee-college.nl

De contactgegevens van de externe vertrouwenspersoon van OVO Zaanstad:

Marlout Corba, info@jccconsulting.nl, 0653927978.

Als de leerling of een ouder iets in vertrouwen wil bespreken of melden, dan kan hij of zij terecht bij de interne contactpersoon: heer A. van den Ban en mw. M. Vreeburg.

Leerlingenraad

De leerlingenraad vertegenwoordigt de mening van alle leerlingen op het Zuiderzee College. De leerlingenraad is er om mee te denken, praten, overleggen, adviseren en beslissen over wat er op school en in de klas gebeurt.

Leerlingenstatuut

Het leerlingenstatuut is in overleg met de leerlingenraad tot stand gekomen. Hierin zijn de rechten en plichten van leerlingen vastgelegd. Zie onze website voor het statuut.

Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat u als ouder (of uw kind) het niet eens bent met een beslissing of het handelen van het personeel van de school. In dat geval raden we u aan om dat eerst met de betrokken medewerker te bespreken. Als dit onvoldoende tot een oplossing leidt, kunt u een klacht indienen bij de directie van de school. Handelt de schooldirectie de klacht niet naar tevredenheid af, dan kunt u schriftelijk een klacht indienen bij het College van Bestuur van OVO Zaanstad:

Postadres: Postbus 451, 1500 EL Zaandam.

Mailadres: collegevanbestuur@ovo-zaanstad.nl

Het Zuiderzee College is verplicht u te informeren over de procedure die u in dat geval moet volgen.

Het College van Bestuur kan de klacht zelf afhandelen of voorleggen aan de onafhankelijke klachtencommissie van OVO Zaanstad. Het reglement van de klachten- en bezwarencommissie van OVO Zaanstad en de klachtenregeling zijn te vinden op: www.ovo-zaanstad.nl.

Administratieve & financiële zaken

Met vragen over bijvoorbeeld financiën of leermiddelen, kunnen ouders bij de balie van de school terecht. Ook formulieren die door de school moeten worden ingevuld, kunnen hier afgegeven worden.

Het Zuiderzee College is op werkdagen tussen 08.00 en 16.30 uur telefonisch bereikbaar, telefoon 075 616 60 69. Op studie(mid)dagen en tijdens vakanties wordt de telefoon automatisch beantwoord.

Natuurlijk kan elke leerling altijd bij de balie terecht als hij/zij vragen heeft.

Wijzigingen

Een verandering van adres, e-mailadres of (mobiel) telefoonnummer, dient zo spoedig mogelijk te worden doorgegeven aan de administratie.

Uitschrijven

Als een leerling de school tijdens het schooljaar definitief verlaat, moeten ouders dit schriftelijk melden bij de administratie.

Kluisjes

De kluisjes worden gratis ter beschikking gesteld. Er wordt een borg gevraagd van € 10,- In leerjaar 4 of bij tussentijds schoolverlaten wordt de borg terugbetaald.

Kluiscontrole

De school heeft het recht te controleren of er verboden voorwerpen aanwezig zijn in de kluisjes van leerlingen. Deze controles worden onaangekondigd uitgevoerd, onder verantwoordelijkheid van de schoolleiding en in aanwezigheid van twee personeelsleden, eventueel in samenwerking met de politie..

Gevonden voorwerpen

Leerlingen moeten gevonden voorwerpen afgeven bij de balie. Hier kunnen leerlingen en ouders ook terecht om verlies of diefstal van schoolspullen of privébezittingen door te geven. Niet afgehaalde gevonden voorwerpen zoals kleding en schoenen, worden 3-maandelijks weggegeven aan een goed doel.

Aansprakelijkheid

De school is niet aansprakelijk voor verlies, beschadiging of diefstal van privébezittingen van leerlingen, ouders en personeel. De school is ook niet aansprakelijk voor door school of derden ter beschikking gestelde, c.q. verhuurde leermiddelen. Wij raden aan geen waardevolle zaken mee te nemen naar school als dit niet noodzakelijk is en tijdens sportactiviteiten een sportbril te dragen. Ook het stallen van fietsen, bromfietsen en andere vervoersmiddelen is voor eigen risico.

Verzekeringen

Aansprakelijkheidsverzekering: Als uw zoon of dochter tijdens het verblijf op school of tijdens evenementen in schoolverband per ongeluk schade veroorzaakt aan iemand anders (leerling, medewerker of bezoekers), dan is de school daarvoor verzekerd. De verzekering heeft echter wel een aanvullend karakter. Dit betekent dat we in zo'n geval eerst een beroep doen op andere lopende verzekeringen. Bij stages zijn de leerlingen alleen via school verzekerd als dit nadrukkelijk vermeld staat in de stageovereenkomst. Er geldt een eigen risico van € 500,- per gebeurtenis. De school bepaalt of zij het eigen risico aan u als ouder doorberekent.

Als uw kind de schade opzettelijk veroorzaakt, dan stellen wij hem of haar, of anderszins u als ouder, daar aansprakelijk voor.

Ongevallenverzekering: Het Zuiderzee College heeft voor de leerlingen en medewerkers een schoolongevallenverzekering afgesloten. Deze biedt ook dekking tijdens het rechtstreeks van huis naar school gaan en andersom. Bij letselschade geldt geen eigen risico. De verzekering dekt schade tot maximaal de volgende bedragen:

- € 12.500,- bij overlijden
- € 50.000,- als maximum bij blijvende invaliditeit
- € 2.500,- voor geneeskundige behandeling
- € 5.000,- voor tandheelkundige kosten

Doorlopende reisverzekering: Het Zuiderzee College heeft een doorlopende reisverzekering afgesloten voor leerlingen en docenten. Voor deze verzekering geldt geen eigen risico. Ook gevaarlijke sporten zijn meeverzekerd.

Heeft u vragen over de verzekeringen? Neem dan contact op met de medewerkers van het service- en expertisecentrum van OVO Zaanstad: 075 - 640 15 48.

Bruikleen leermaterialen op de scholen van OVO Zaanstad

In het voortgezet onderwijs geeft de school aan de leerling de benodigde leermaterialen, dat wil zeggen leerboeken, werkboeken, projectboeken en tabellenboeken, cd's en dvd's, in bruikleen voor de duur van de opleiding. Er wordt hiervoor door de overheid een bedrag per leerling beschikbaar gesteld aan de school.

De leermaterialen worden telkens voor de duur van een schooljaar in goede staat ter beschikking gesteld.

Wij verwachten dat leerlingen:

- zorgvuldig omgaan met de schoolboeken en digitale leermaterialen;
- de schoolboeken kaffen en onderhouden;
- de leermaterialen gebruiken in overeenstemming met hun bestemming;
- de leermaterialen niet aan iemand anders uitlenen of verhuren.

Aan het einde van het schooljaar worden de leermaterialen door de leerlingen weer op school ingeleverd. De ingeleverde schoolboeken verkeren:

- in complete staat, dat wil zeggen inclusief eventuele bijlagen zoals bijvoorbeeld cd-roms en woordenlijsten;
- in goede staat, dat wil zeggen dat
 - de bladzijden van de boeken nog goed gelijmd of gebonden zijn (dus geen losse bladzijden);
 - de schoolboeken niet beschreven zijn;
 - geen van de bladzijden van de schoolboeken gevouwen is (geen 'ezelsoren');
 - er in de bladzijden van de schoolboeken niet geknipt of gescheurd is;
 - er in de schoolboeken geen stickers geplakt zijn.

Bij de start van het schooljaar ontvangen leerlingen en ouders/verzorgers een overzicht van de beschikbaar gestelde leermaterialen; Bij het inleveren ontvangen leerlingen en ouders/verzorgers een melding dat de leermaterialen retour zijn ontvangen; Leermaterialen die niet of niet compleet worden ingeleverd, worden door de school in rekening gebracht bij de leerling dan wel diens ouders/verzorgers.

Eigen laptop

Door technologische vernieuwingen verandert de maatschappij, de toekomstige banen, de vervolgoedingen en de leerstijl van leerlingen. Op het Zuiderzee College willen wij onze leerlingen zo optimaal mogelijk voorbereiden op de toekomst, met een mix van leerstijlen. Hierbij ondersteunt een eigen laptop. Het is voor het onderwijs belangrijk dat alle leerlingen met gelijke laptops werken. U kunt via school kiezen tussen huren of kopen van de laptop.

Vrijwillige ouderbijdragen

Wij willen graag aantrekkelijk en goed onderwijs bieden aan onze leerlingen. Voor ons betekent dat o.a. dat wij extra activiteiten organiseren om het onderwijs voor uw kind beter en leuker te maken. Voorbeelden hiervan zijn buitenschoolse activiteiten, excursies, sport en spel en cursussen die gericht zijn op talenten ontdekken en ontwikkelen. Van de overheid krijgen wij niet genoeg geld om dit extra aanbod te betalen. Daarom vragen wij u een vrijwillige bijdrage.

U ontvangt een rekening voor de ouderbijdrage die bedoeld is voor:

- Algemene kosten, zoals introductiedagen op externe locaties, schoolfeesten, projecten, extra sportactiviteiten, theatervoorstellingen, reproductie, mentoractiviteiten, gala, diplomering.
- Schoolreis leerjaar 1 en 2.
- Verbruiksmaterialen voor bijv. lessen tekenen, techniek, nask, biologie en de profielvakken.
- Buitenlesactiviteiten zoals excursies, maatschappelijke, culturele en andere buitenschoolse activiteiten, workshops.
- De ouderraad draagt bij aan bus- en treinvervoer, inrichting en aankleding schoolplein, een extraatje bij schoolreisjes, school- en examenfeesten.
- Bijdrage aan beroepsgerichte keuzevakken van MVI, Z&W, E&O.
- Onderhoud kluis

Uw kind is niet verplicht om deel te nemen aan genoemde activiteiten. Als u besluit om de ouderbijdrage niet (volledig) te betalen, kunnen wij ook besluiten om uw kind niet deel te laten nemen. In beide gevallen zorgen wij natuurlijk voor een alternatief programma. Een specificatie van de bedragen vindt u op onze website.

Voor het komende schooljaar is de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage:

Leerjaar 1	€ 99,-	excl. Schoolreis en borg kluisleutel
Leerjaar 2	€ 99,-	excl. Schoolreis en borg kluisleutel
Leerjaar 3 mavo	€ 99,-	excl. Schoolreis en borg kluisleutel
Leerjaar 3 MVI	€ 134,-	excl. Schoolreis en borg kluisleutel
Leerjaar 3 E&O	€ 99,-	excl. Schoolreis en borg kluisleutel
Leerjaar 3 Z&W	€ 134,-	excl. Schoolreis en borg kluisleutel
Leerjaar 4 mavo	€ 99,-	excl. Schoolreis en borg kluisleutel
Leerjaar 4 MVI	€ 99,-	excl. Schoolreis en borg kluisleutel
Leerjaar 4 E&O	€ 99,-	excl. Schoolreis en borg kluisleutel
Leerjaar 4 Z&W	€ 109,-	excl. Schoolreis en borg kluisleutel

Hulp nodig?

Wil uw kind graag sporten, op streetdance of mee op schoolreis en kunt u dit niet betalen? Soms kan de gemeente u helpen.

Meedoen Zaanstad

Kinderen van 4-18 jaar kunnen een jaar lang gratis sporten of op dans- muziek- of theaterles

Ook krijgt u voor elk kind een geldbedrag voor bijvoorbeeld (sport)-kleding of de huur van een muziekinstrument.

Op www.meedoenzaanstad.nl kunt u uw kind aanmelden.

Jeugdfonds Sport en Cultuur Zaanstreek

Als uw kind geen gebruik kan maken van Meedoen Zaanstad meldt de gemeente u aan bij het Jeugdfonds sport en Cultuur Zaanstreek.

Zij nemen contact met u op om te kijken hoe zij u verder kunnen helpen.

Stichting Leergeld Zaanstad

Via Stichting Leergeld kunt u financiële hulp krijgen bij dingen die belangrijk zijn om mee te doen op school, zoals schoolreis, uitstapjes, de aankoop van een (tweedehands) fiets of computer

Meer weten? Kijk op www.geldwijzer.zaanstad.nl en op www.samenvoorallekinderen.nl. Het Sociaal Wijkteam bij u in de buurt kan u helpen bij de aanvraag.



Leerlingbegeleiding

Met leerlingbegeleiding bedoelen we alle activiteiten die ertoe bijdragen dat de leerling het onderwijsprogramma met succes kan volgen. Op school houden verschillende personen zich hiermee bezig.

Afdelingsleider

Is verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het onderwijs. De afdelingsleider overlegt met de directeur en geeft leiding aan de mentoren en docenten binnen een afdeling.

Teamcoördinator

Vervult een belangrijke rol in de driehoek met mentor, docent, leerling/ouder, in samenwerking met (waar nodig) het begeleidingsteam en is voorzitter bij diverse besprekingen over de leerlingen.

Docent

Zorgt voor een zo goed mogelijk leer- en werkklimaat in de klas en houdt in de gaten welke leerlingen extra ondersteuning en verdieping nodig hebben.

Mentor

Is een docent die naast het lesgeven de speciale taak heeft om leerlingen van een aangewezen klas extra te begeleiden. De mentor houdt de vorderingen bij, houdt gedrag, verzuim en welbevinden van de leerling in de gaten en onderhoudt het contact met de ouders en de school waar de leerling vandaan komt. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en collega's.

LOB-coach

Is een docent of een mentor die vanaf leerjaar 1 leerlingen begeleidt bij het maken van keuzes voor het vak Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding. Bijvoorbeeld de profielkeuze, de vakkenkeuze, waar een stage gelopen wordt en het aanleggen van een loopbaandossier.

Decaan

Is samen met de mentoren verantwoordelijk voor de loopbaanoriëntatie en loopbaanbegeleiding. Voor leerlingen, ouders en mentoren is de decaan de specialist op het gebied van de vervolgoedingen.

Er zijn momenten in de schoolloopbaan bij het Zuiderzee College waarop extra aandacht is voor goede voorlichting over het studievervolg:

- het advies aan het einde van klas 1 en 2
- de pakketkeuze aan het einde van klas 3 mavo en Zorg & Welzijn
- de keuze voor de vervolgoeding

De decaan is als adviseur betrokken bij het kiezen van de leerweg, de afdeling en de sectorvakken van de leerlingen. Op de jaarlijkse beroepenmarkt van de Zaanse VMBO-scholen maken de leerlingen kennis met allerlei opleidingen en beroepen.

Extra ondersteuning op het Zuiderzee College Intern ondersteuningsteam (IOT)

Bestaat uit de ondersteuningscoördinator, trajectbegeleider(s) en de schoolmaatschappelijk werker. Zij geven begeleidingsadviezen aan mentoren, docenten en teams, organiseren en geven ondersteuning aan leerlingen die dit nodig hebben:

- **Ondersteuningscoördinator:** Coördineert de ondersteuning en begeleiding van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Hij is verantwoordelijk voor een goede overdracht naar, of aanmelding bij, specifieke onderwijsvoorzieningen. Leerlingen en ouders kunnen met problemen altijd terecht bij de ondersteuningscoördinator.
- **Trajectbegeleider:** Ondersteunt leerlingen met een ontwikkelingsperspectiefplan vanuit de trajectgroep (zo nodig) in de klas en werkt nauw samen met ouders. Leerlingen, ouders, docenten, mentor en/of teamcoördinator kunnen met een hulpvraag altijd bij de trajectbegeleider terecht.
- **Schoolmaatschappelijk werker:** Voert op verzoek van ouders, mentor en/of teamcoördinator, één of meerdere gesprekken met de leerling. De leerling kan ook zelf een afspraak maken. Over de inzet van de schoolmaatschappelijk werker, die ook de contacten onderhoudt met de Jeugdteams, wordt altijd overlegd met de ouders.
- **Coördinator Veilig Leefklimaat**

Trajectgroep

In de trajectgroep krijgt een aangemelde leerling vijf dagen per week individuele begeleiding van de trajectbegeleider. Er wordt bijv. ondersteuning geboden bij het opstarten en afsluiten van de dag, planning, ontwikkeling van schoolse vaardigheden en sociale interactie. Voor deze leerlingen stelt de trajectbegeleider een ontwikkelingsperspectief op. De trajectvoorziening functioneert ook als time-out ruimte.

Aandachtsfunctionaris kindermishandeling

De ondersteuningscoördinator is ook de aandachtsfunctionaris kindermishandeling. Zij heeft oog voor de veiligheid van de leerling en onderhoudt het contact met signaleringsteams en Veilig Thuis Zaanstreek Waterland.

Meldcode kindermishandeling

De school heeft een protocol kindermishandeling dat voldoet aan de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. Scholen zijn verplicht de meldcode te hanteren die werkt vanuit een stappenplan dat wordt gebruikt bij het vermoeden van mishandeling, huiselijk geweld of verwaarlozing. Het volgen van het stappenplan kan leiden tot het organiseren van de juiste hulp en/of tot een melding bij Veilig Thuis Zaanstreek Waterland. Ouders/verzorgers worden altijd geïnformeerd over een dergelijke melding.

Preventief gezondheidsonderzoek (PGO)

Alle leerlingen van de 2de en 4de klas van het VO in Zaanstad worden uitgenodigd voor een preventief gezondheidsonderzoek. De jeugdarts voert het onderzoek op school uit.

Wet Passend Onderwijs

In deze wet is vastgelegd dat elk kind, ongeacht zijn of haar beperking, passend onderwijs moet kunnen volgen in de regio. De school waar de leerling wordt aangemeld is hiervoor verantwoordelijk. Is de school zelf niet in staat een passend traject te bieden, dan helpt ze de leerling naar de juiste (passende) plek.

Motorische Remedial Teaching (MRT)

Leerlingen krijgen op indicatie van de mentor, individuele ondersteuning voor de algemene en de fijne motoriek.

Dyslexie

Er wordt rekening gehouden met leerlingen die gediagnosticeerd zijn. Er is een faciliteitenkaart waarop staat waar de leerling recht op heeft zoals extra tijd, ClaroRead, een voorleesprogramma etc. Vaak is dyslexie op de basisschool al bekend, maar ook in de onderbouw van het vo kan het vermoeden ontstaan dat een leerling dyslexie heeft. In de eerste klas worden leerlingen met een vermoeden van dyslexie gescreend. Indien nodig wordt, in overleg met ouders, verder onderzoek gedaan. De dyslexiecoördinator heeft contact met de leerlingen met dyslexie en regelt de extra facilitering.

Dyscalculie

Daarnaast houden we ook rekening met leerlingen die dyscalculie hebben. Ze ontvangen een kaart waarop de extra faciliteiten staan vermeld i.v.m. de dyscalculie. Ook kan extra rekenondersteuning worden ingezet.





Instrumenten van de kwaliteitszorg

In onze organisatie werken we samen aan het beleid voor de kwaliteitszorg. We sluiten hiermee aan op het kwaliteitskeurmerk van de Onderwijsinspectie. Of het nu gaat om onderwijskundige vernieuwingen, personeel, financiën, huisvesting of nieuwe technologieën, kwaliteit is altijd bepalend voor onze keuzes. Voor het meten van de kwaliteit van ons onderwijs gebruiken we instrumenten die verbonden zijn aan het Ministerie van Onderwijs en de Onderwijsinspectie. Samen met onze eigen kwaliteitsnormen komen we tot een systeem waarbij we niet alleen kijken naar onderwijsresultaten, maar ook naar het pedagogisch- didactisch klimaat in de school. We laten ons hierbij inspireren en beïnvloeden door ouders, leerlingen, medewerkers, bedrijfsleven en andere partners in de regio. Zo betrekken we anderen bij het te ontwikkelen beleid.

Scholen op de kaart

Wij willen een open organisatie zijn en daarmee het vertrouwen van ouders in onze school versterken. Op de website www.scholenopdekaart.nl laten we zien hoe de school presteert op het gebied van onderwijs, effectief beleid, kwaliteitszorg en bedrijfsvoering. Op deze website is het mogelijk scholen onderling te vergelijken en met de landelijke norm. Naast meetbare gegevens spelen de sfeer, activiteiten, persoonlijke aandacht, zorg en begeleiding, het gebruikte lesmateriaal en het schoolgebouw een bepalende rol. Om een totaalbeeld te krijgen voor een schoolkeuze, is het belangrijk om zelf de school te bezoeken en de sfeer te proeven.

Schoolplan

Het schoolplan 2020-2024 is een belangrijk document dat richting en samenhang geeft aan de koers van de school. Het geeft alle betrokkenen inzicht in de belangrijkste beleidsvoornemens en ontwikkelingen. Daarnaast is het een document dat inzage geeft in de planning, de kwaliteit en de verantwoording van onderwijs voor ouders, leerlingen en de Inspectie VO. De poster van het schoolplan vindt u ook op de website.

Het ondersteuningsplan

In het ondersteuningsplan wordt de zorg voor en de begeleiding van de leerlingen beschreven. Deze ondersteuning wordt voorbereid, opgezet en bewaakt door de ondersteuningscoördinator.

Samenwerkingsverband Zaanstreek (SVZ)

In het kader van passend onderwijs zijn alle schoolbesturen voor voortgezet (speciaal) onderwijs in de Zaanstreek aangesloten bij het Coöperatief Samenwerkingsverband Passend Onderwijs VO Zaanstreek oftewel het Samenwerkingsverband Zaanstreek (SVZ).

Het samenwerkingsverband streeft er naar dat alle leerlingen een diploma voor voortgezet onderwijs halen of een (duurzame) plek op de arbeidsmarkt en/of in de maatschappij vinden. De scholen verschillen daar waar het gaat om onderwijsaanbod en onderwijsvisie, maar ze werken nauw samen op het gebied van onderwijsondersteuning. Hiervoor zijn binnen het samenwerkingsverband op schoolniveau en bovenscholse een aantal voorzieningen ingericht.

De directeur-bestuurder van het SVZ ziet erop toe dat de doelstellingen van passend onderwijs in de Zaanstreek worden gerealiseerd. De algemene ledenvergadering houdt intern toezicht op het beleid en de algemene gang van zaken binnen het samenwerkingsverband.

Meer informatie vindt u op de website www.swvzaanstreek.nl

Het Zaans Verbond

De bestuurders van het Zaanse VO en het Regio College zijn een duurzame samenwerking aangegaan in het Zaans Verbond. Het dringt voortijdig schoolverlaten terug, verbetert de doorlopende leerlijnen en biedt extra mogelijkheden aan kansrijke vmbo-leerlingen in het mbo om versneld door te gaan naar het hbo.

Scholing medewerkers

Het Zuiderzee College heeft een scholings- en ontwikkelingsbeleid opgesteld. Goede scholing geldt zowel voor leerlingen als medewerkers.

Veiligheid en arbeidsomstandigheden

Op onze school is er oog en aandacht voor:

- voldoende opgeleid personeel voor de bedrijfshulpverlening
- registratie van ongevallen en bijna-ongevallen
- ontruimingsoefeningen
- terugdringen van het ziekteverzuim
- prettige werk- en leefomgeving
- kwaliteit en veiligheid van machines en gereedschap



Voor OVO Zaanstad is het waarborgen van de privacy en de vertrouwelijkheid van informatie belangrijk. Wij spannen ons in voor bescherming en correct gebruik van persoonsgegevens van leerlingen en medewerkers.

Op onze scholen verwerken wij persoonsgegevens van leerlingen, ouders, personeel en andere personen met wie wij contact hebben.

Wij streven ernaar alleen de persoonsgegevens te verzamelen die we nodig hebben. En we bewaren de gegevens niet langer dan nodig voor het doel waarvoor ze verzameld zijn.

Wij nemen maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang en andere ongewenste handelingen met persoonsgegevens tegen te gaan. Wij delen persoonsgegevens alleen met anderen als dit nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst tussen de leerling (ouders) en de school of voor de uitvoering van een wettelijke verplichting. In alle andere gevallen (denk bijvoorbeeld aan de schoolfoto) vragen wij van tevoren toestemming.

Welke rechten heeft u?

U heeft verschillende rechten om uw persoonsgegevens te beschermen. Uw kind kan deze rechten zelf uitoefenen als hij/zij de leeftijd van 16 jaar heeft bereikt.

- U heeft het recht om het leerlingdossier van uw kind in te zien.
- U heeft het recht om de persoonsgegevens in het leerlingdossier te laten aanpassen of aanvullen indien deze niet correct zijn.
- U heeft het recht om het gebruik van deze persoonsgegevens te beperken, als daar een goede reden voor is.
- U heeft in sommige gevallen het recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking.
- U en uw kind hebben het recht om online 'vergeten' te worden, nadat de wettelijke bewaartermijnen zijn verlopen.
- U heeft het recht om de persoonsgegevens van uw kind over te dragen naar een andere organisatie of school, als dat nodig is.
- U heeft altijd het recht om uw toestemming voor het gebruik van de persoonsgegevens van u of uw kind in te trekken.

Wilt u de persoonsgegevens van uzelf of uw kind inzien of laten aanpassen, of een beroep doen op een van uw andere privacyrechten? Neem dan contact op met de privacy-officer van het Zuiderzee College.

Wat doet de privacy-officer?

De school heeft een privacy-officer. Hij/zij is het aanspreekpunt voor alle vragen over privacy en zorgt ervoor dat wij alles doen wat nodig is om de privacy en de gegevens van uw kind te beschermen. De privacy-officer is Samantha Singerling. U kunt hem/haar bereiken via s.singerling@zuiderzee-college.nl.

Wat te doen bij klachten?

Als u vindt dat wij de privacyregels niet goed hebben nageleefd, kunt u een klacht indienen bij de Functionaris Gegevensbescherming van OVO Zaanstad: 075 - 64 01 548 of fg@ovo-zaanstad.nl.

Medewerkers Zuiderzee College

docenten

		Voornaam	Naam	Afkorting	Vak
Directeur	Pieter Klok				
Afdelingsleider onderbouw	Annemarie van Vliet	Aziza	Agounad	AGOA	EC
Afdelingsleider mavo	Mustapha Bouja	Laila	Amons	AML	MVI
Afdelingsleider beroeps	Mia de Graaf	Marlene	Ardjosentono	ARD	AK, WI
Managementondersteuning	Lilian Rijkhoff-Klip Romy Valk	Chantal	Bakker	BAKC	Z&W
Beleidsondersteuning	Piotr Reedijk Deborah Burnet	Abe	Ban van den	BAA	AK
Teamcoördinator: Leerjaar 1 en 2 Leerjaar 3 en 4 mavo Basis en kader 3-4	Abe van den Ban Randy Bos Samantha Simon	Jelger	Beelen van	BEJ	GS, MA
Coördinator Veilig Leefklimaat	Samantha Singerling	Rens	Boontjes	BOOR	MVI
Coördinator Ondersteuning en Begeleiding	Inge Tol	Randy	Bos	BORA	EC
Orthopedagoog	Bente van der Peet	Deborah	Burnet	BRT	WI
Trajectbegeleider	Melvin Dorn Gerard Neijzing	Mandy	Damen-ter Horst	HORM	MVI
Interne Contactpersoon	Abe van den Ban Maud Vreeburg	Anthony	Damianos	DAMA	EN
Decaan	Annemarie Hoeksema Margje Kamphuis	Cindy	Dinh	DINC	Z&W
Examensecretaris Plv. Examensecretaris	Chantal Bakker Ralph de Lange	Walaa	Elshennawi	ELSW	WI
IDS Docenten- en studenten- begeleiding	Jelger van Beelen Arnout van Oers	Ettie	Frieswijk	FRE	LO
(P)MR	Ettie Frieswijk Margje Kamphuis Maarten Tuik Arthur de Vries	Indji	Grondhuis	GROI	WI
Administratie	Betül Acartürk Jannie Berlijn Iris Uitenbroek Sandra Voost	Sadik	Gül	GULS	NASK
Verzuimcoördinator	Suzanne Post	Peter	Horn	HORP	E&O
ICT-beheerder/Coördinator BHV	Johan Priester	Marc	Heijboer	MHEI	M&M
Huismeester	Sieb Daemen	Mathieu	Hussaarts	HUSM	BI
Toezichthouder	Hakan Kasal Betül Acartürk	Anushka	Jangi	JANA	NE
Dagelijkse roostermaker	Jannie Berlijn Irene Rol-Klos	Margje	Kamphuis	KAM	LO
		Ebu	Kardas	KARE	DU
		Tugce	Kinik	KINI	NE
		Marien	Klouwer	KLWR	DIVA
		Maaïke	Kuiper	KUM	TN
		Chantal	Kwak	KWAC	NE
		Ralph	Lange de	LANR	GS
		Joey	Mak	MAKJ	GS
		Lucia	Marengo	MRG	EC
		Raymond	Markus	MRKS	NE
		Ruth	Mulder	RMUL	FA
		Sander	Neeft	NEES	NASK
		Arnout	Oers van	OERS	LO, keuzevak
		Endam	Okday	OKE	EN, FA
		Annejon	Oosterkamp	OOSA	EN
		Demi	Pattipeilohy	PATD	EN

docenten

Voornaam	Naam	Afkorting	Vak
Frances	Paulides	PAUF	NASK
Willemijn	Piscaer-Plein	PLEW	NE
Eugenie	Ploos	PLE	BI
Ton	Raaijmakers	RKS	LO, keuzevak
Piotr	Reedijk	REE	GS, MA
Peter	Rechsteiner	RSTP	EN
Helga	Reumel	REUH	EN
Cindy	Russon	RUSS	EC, WI
Hülya	Sade	SADEH	GS, BI
Elvira	Schaar	SCE	TE
Samantha	Simon	SIMS	Z&W
Leo	Spaans	SPAL	TN
Wybe-Kees	Stavenga	SGW	WI
Doriene	Straatman	STM	NE
Monique	Swart	SWAM	FA
Remy	Taytelbaum	TAYR	EC
Maarten	Tuik	TUIM	LO
Hilal	Unaldi-Sakar	SAKH	BI
Rifka	Verhoef	VRHF	AK
Naomi	Visser-Hofland	HONA	Drama
Peter	Vlam	VLAM	NE
Maud	Vreeburg	VREM	TE
Arthur	Vries de	VRIA	TE
Imène	Wiersum	WRSM	NE, EN
Reggie	Wijnhard	WIJR	WI
Nanette	Wit	WTNA	NE
Bjarne	Zeegers	ZEEB	LO

